

Приложение к ОПОП
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.21 АДВОКАТУРА И НОТАРИАТ**

Санкт-Петербург

2024 г.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 509 (Зарегистрировано в Минюсте России 21.08.2014 № 33737).

Данная программа введена и разработана за счет часов вариативной части, по решению методической (предметно-цикловой) комиссии в соответствии с потребностями работодателей, особенностями развития региона, науки, культуры, экономики, технологий, спецификой образовательного учреждения.

Разработчик:

Гончарова Н.С., методист методического отдела
СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Адвокатура и нотариат

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов в области юриспруденции при наличии среднего общего образования.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и овладению профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
ПК 1.14	<i>Владеть навыками подготовки юридических документов</i>
ПК 1.15	<i>Давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</i>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 9	Устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен иметь умения и знания:

Результаты (освоенные ПК и ОК)	Код и наименование умений	Код и наименование знаний
<p>ОК 1-13</p> <p>ПК 1.1, 1.3, 1.4 1.14, 1.15</p>	<p>У.1. разрабатывать процессуально-правовые документы, соответствующие конкретной правовой ситуации;</p> <p>У.2. дифференцировать юридические документы в сфере оказания квалифицированной юридической помощи, структурировать документы, определять форму и содержание документов;</p> <p>У.3. определять основания, процедуру дачи консультации, юридического заключения, особенности оформления;</p> <p>У.4 Принимать решения по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства в сфере адвокатской деятельности и нотариата;</p> <p>У.5 Действовать в интересах личности, общества и государства</p>	<p>3.1. понятие и виды юридических документов, составляемых адвокатом и нотариусом, основные приемы и способы их изложения, содержание документов;</p> <p>3.2. понятие, значение и виды юридического заключения, консультации при оказании квалифицированной юридической помощи, их структуру, правила, предъявляемые к их форме и содержанию, общие положения процедуры дачи консультации и юридического заключения;</p> <p>3.3. Систему источников права в адвокатской и нотариальной деятельности;</p> <p>3.4. Способы осуществления адвокатской и нотариальной деятельности по обеспечению законности и безопасности личности, общества и государства</p>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Структура учебной дисциплины «Адвокатура и нотариат»

Коды профессиональных компетенций	Наименование учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					Практика	
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Произв. (по профилю специальности), часов
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 1.1, 1.3, 1.4 1.14, 1.15	Адвокатура и нотариат	50	50	50	34	16	-	16	-	-	-
	Всего:	50	50	50	34	16	-	16	-	-	-

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Адвокатура и нотариат»

Наименование МДК, разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Организационные основы адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ										
Тема 1 Статус адвоката. Адвокатская деятельность	1. Понятие и принципы адвокатуры. 2. Понятие адвокатской деятельности. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. 3. Приобретение, приостановление и прекращение статуса адвоката. 4. Права и обязанности адвоката. 5. Соглашение об оказании юридической помощи.	СР. Систематизация учебного материала.	2		2	У.1- У.5	3.1 - 3.4	1.2, 2.1- 2.4, 3.1, 3.2	1.1-1.5	
Тема 2 Организация адвокатской деятельности и адвокатуры в Российской Федерации.	1. Формы адвокатских образований: общая характеристика. 2. Адвокатский кабинет. 3. Коллегия адвокатов. 4. Адвокатское бюро.	ПР.1. Круглый стол на тему «Этика адвоката» СР. Систематизация	2	2	2	У.1- У.5	3.1 - 3.4	1.2, 2.1- 2.4, 3.1, 3.2	1.1-1.5	Проверка выполнения ПР.1

	5. Юридическая консультация. 6. Адвокатская палата субъекта РФ. 7. Федеральная палата адвокатов.	учебного материала.									
Раздел 2. Оказание адвокатом отдельных видов юридической помощи.											
Тема 3. Адвокат в уголовном процессе	1. Основные направления деятельности адвоката в уголовном процессе. 2. Формы деятельности защитника на стадии предварительного расследования. 3. Правила построения позиций по уголовному делу. Виды позиций. 4. Участие адвоката в следственных действиях. 5. Особенности работы защитника на предварительном слушании и в подготовительной части судебного заседания по уголовному делу. 6. Методика допроса свидетеля в уголовном процессе. Особенности допроса эксперта защитником. 7. Участие защитника в судебных прениях.	ПР.2. Семинар по теме 3. ПР.3. Построение позиции по уголовному делу. СР. Систематизация учебного материала.	2	4	2	У.1- У.5	3.1 - 3.4	1.2, 2.1- 2.4, 3.1, 3.2	1.1-1.5	Проверка выполнения ПР.2, 3	
Тема 4. Участие адвоката в административном судопроизводстве	1. Полномочия представителей. Оформление и подтверждение полномочий представителя. 2. Подготовка адвокатом дела к	ПР.4. Подготовка докладов СР.	2	2	2	У.1- У.5	3.1 - 3.4	1.2, 2.1- 2.4, 3.1, 3.2	1.1-1.5	Проверка выполнения ПР.4	

	судебному разбирательству. 3. Особенности работы адвоката в судебном разбирательстве дела. 4. Особенности работы адвоката в апелляционной, кассационной инстанции, по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.	Систематизация учебного материала.								
Тема 5. Адвокат в гражданском судопроизводстве	1. Понятие и виды судебного представительства. Отличие договорного от других видов представительства. 2. Принятие поручения на ведение гражданского дела. Лица, которые не могут быть представителями в суде. 3. Оформление представительских полномочий адвоката по гражданскому делу. 4. Консультационная работа адвоката. 5. Участие адвоката на стадии возбуждения и подготовки гражданского дела. 6. Права и обязанности адвоката в стадии судебного разбирательства. 7. Особенности работы адвоката в пересмотре решений. 8. Формы деятельности	СР. Систематизация учебного материала.	2		2	У.1- У.5	3.1 - 3.4	1.2, 2.1- 2.4, 3.1, 3.2	1.1-1.5	

	адвоката в исполнительном производстве.									
Тема 6. Участие адвоката в арбитражном процессе	<p>1. Особенности участия адвоката в арбитражном процессе.</p> <p>2. Оформление полномочий представителя в арбитражном процессе.</p> <p>3. Участие представителя на стадии возбуждения и подготовки дела к судебному разбирательству.</p> <p>4. Доказывание позиции в судебном разбирательстве, апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях, в порядке надзора, по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.</p> <p>5. Права и обязанности адвоката в стадии исполнения решения арбитражного суда</p>	<p>ПР.5. Деловая игра: «Участие адвоката в арбитражном процессе».</p> <p>СР. Систематизация учебного материала.</p>	2	2	2	У.1-У.5	3.1 - 3.4	1.2, 2.1-2.4, 3.1, 3.2	1.1-1.5	Проверка выполнения ПР.5
Тема 7. Участие адвоката в конституционном судопроизводстве	<p>1. Основания участия, процессуальные права и обязанности адвоката – представителя стороны в конституционном судопроизводстве.</p> <p>2. Подготовка адвокатом обращения в Конституционный Суд и документов, прилагаемых к обращению.</p>	ПР.6. Разработка проекта обращения в Конституционный Суд РФ	2	2		У.1-У.5	3.1 - 3.4	1.2, 2.1-2.4, 3.1, 3.2	1.1-1.5	Проверка выполнения ПР.6

	3. Участие адвоката в заседании Конституционного Суда и в судопроизводстве по разъяснению принятого решения.									
Раздел 3. Организационные основы нотариата и нотариальной деятельности в РФ										
Тема 8. Организационные основы нотариальной деятельности	1. Понятие нотариата, его задачи и функции. 2. Система органов нотариата в Российской Федерации. 3. Правовой статус нотариальной палаты. Федеральная нотариальная палата. 4. Лица, имеющие право совершения нотариальных действий, и их компетенция. 5. Требования, предъявляемые к лицам, претендующим на должность нотариуса 6. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Наделение нотариуса полномочиями, прекращение и приостановление его полномочий. 7. Стажер, помощник нотариуса и лица, обеспечивающие деятельность нотариуса. Порядок замещения отсутствующего нотариуса. 8. Правовой статус нотариуса Российской Федерации: права,	ПР.7. Семинар по вопросам темы 8. СР. Систематизация учебного материала.	2	2	2	У.1- У.5	3.1 - 3.4	1.1, 2.2, 3.1. 3.3	1.1-1.5	Проверка выполнения ПР.7

	обязанности, ответственность.									
Тема 9. Нотариальные действия и основные правила их совершения.	<p>1. Нотариальное производство: понятие и содержание.</p> <p>2. Нотариальное делопроизводство: понятие, содержание.</p> <p>3. Понятие и признаки нотариального действия.</p> <p>4. Основные правила совершения нотариального действия.</p> <p>5. Нотариальные акты: формы и порядок заполнения.</p> <p>6. Регистрация нотариальных действий. Формы реестров.</p> <p>7. Основания и сроки отложения и приостановления нотариального действия.</p> <p>8. Основания к отказу в совершении нотариального действия. Постановление об отказе в совершении нотариального действия.</p> <p>9. Порядок обжалования нотариального действия или отказа в его совершении.</p>	<p>ПР.8. Круглый стол: «Основные правила совершения нотариальных действий»</p> <p>СР. Систематизация учебного материала.</p>	2	2	2	У.1-У.5	3.1 - 3.4	1.1, 2.2, 3.1. 3.3	1.1-1.5	Проверка выполнения ПР.8
Всего часов			18	16	16					
Промежуточная аттестация										Диф. зачет

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин:

- 1.1. Посадочные места по количеству обучающихся
- 1.2. Рабочее место преподавателя
- 1.3. Учебно-планирующая документация
- 1.4. Компьютер с лицензионным программным обеспечением на рабочем месте преподавателя с выходом в Интернет;
- 1.5. Мультимедийный проектор

4.2. Информационное обеспечение обучения

1. Основные источники:

1.1. Нотариат : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. О. Иншакова [и др.] ; под общей редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 467 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18215-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534543>

1.2. Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.] ; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14226-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540795>

2. Дополнительные источники:

2.1. Сергеич, П. Искусство речи на суде / П. Сергеич, Г. М. Резник. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 395 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02522-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535453>

2.2. Цечоев, В. К. История органов и учреждений юстиции России : учебник для вузов / В. К. Цечоев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12895-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535934>

2.3. Сергеич, П. Уголовная защита / П. Сергеич, Г. М. Резник. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 179 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02398-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535454>

2.4. Баев М. О. Тактико-этические начала деятельности адвоката-защитника в уголовном судопроизводстве / М.О. Баев, Н.А. Баева. - М.: Юрлитинформ, 2009. - 448 с.

3. Нормативно-правовые акты:

3.1 Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.

3.2 Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // Российская газета. № 100. 05.06.2002.

3.3. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате» (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1) // Российская газета. № 49. 13.03.1993.

4. Интернет-ресурсы

4.1. Правовая информационная система «Консультант Плюс»: Версия проф.

4.2. Информационно-правовой портал ГАРАНТ <http://www.garant.ru/>

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Перед изучением учебной дисциплины обучающиеся изучают следующие учебные дисциплины: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Уголовное право», «Уголовный процесс» и др.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю учебной дисциплины;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- преподаватели должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.