

Приложение к ОПОП  
по специальности  
44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)  
углубленной подготовки

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.04 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Санкт-Петербург, 2023 г.

## **АННОТАЦИЯ**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 27.10.2014 № 1386 (Зарегистрировано в Минюсте России 28.11.2014 № 34994).

**Разработчик:**

Гончарова Н.С.,

методист методического отдела

СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	7
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа учебной дисциплины – является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) (углубленной подготовки).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (переподготовке и повышении квалификации) и профессиональной подготовке специалистов в области профессионального обучения при наличии среднего общего образования.

### **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результатом освоения программы учебной дисциплины является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) и овладению профессиональными и общими компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
<b>ПК 1.1</b>	Определять цели и задачи, планировать занятия.
<b>ПК 1.2</b>	Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования.
<b>ПК 1.3</b>	Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях
<b>ПК 1.4</b>	Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве
<b>ПК 1.5</b>	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
<b>ПК 1.7</b>	Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.
<b>ПК 2.1</b>	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
<b>ПК 2.2</b>	Определять цели и задачи, планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся.
<b>ПК 2.3</b>	Организовывать различные виды внеурочной деятельности и общения обучающихся.
<b>ПК 2.4</b>	Осуществлять педагогическую поддержку формирования и реализации обучающимися индивидуальных образовательных программ.
<b>ПК 4.1</b>	Участвовать в планировании деятельности первичного структурного подразделения.
<b>ПК 4.2</b>	Участвовать в разработке и внедрении технологических процессов.
<b>ПК 4.3</b>	Разрабатывать и оформлять техническую и технологическую документацию.
<b>ПК 4.4</b>	Обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины.
<b>ПК 4.5</b>	Обеспечивать соблюдение техники безопасности.

<b>ОК 1</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
<b>ОК 2</b>	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
<b>ОК 3</b>	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
<b>ОК 4</b>	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
<b>ОК 5</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
<b>ОК 6</b>	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
<b>ОК 7</b>	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
<b>ОК 9</b>	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
<b>ОК 11</b>	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен иметь умения и знания:

<b>Результаты (освоенные ПК и ОК)</b>	<b>Код и наименование умений</b>	<b>Код и наименование знаний</b>
<b>ПК 1.1-1.5, 1.7, 2.1-2.4, 4.1 - 4.5 ОК 1 - 7, 9, 11</b>	<p><b>У1.</b> использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования <b>(6 ч)</b></p> <p><b>У2.</b> защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством <b>(6 ч)</b></p> <p><b>У3.</b> анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;</p> <p><b>У4.</b> <i>соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в процессе воспитательной деятельности</i> <b>(6 ч)</b></p>	<p><b>З1.</b> основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p><b>З2.</b> права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p><b>З3.</b> понятие и основы правового регулирования в области образования;</p> <p><b>З4.</b> основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования <b>(6 ч)</b></p> <p><b>З5.</b> социально-правовой статус учителя <b>(4 ч)</b></p> <p><b>З6.</b> порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения <b>(6 ч)</b></p> <p><b>З7.</b> правила оплаты труда педагогических работников <b>(6 ч)</b></p> <p><b>З8.</b> понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p><b>З9.</b> виды административных правонарушений и административной ответственности <b>(6 ч)</b></p> <p><b>З10.</b> нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный</p>

		<p>порядок разрешения споров (6 ч)</p> <p><i>311. приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, законодательство о правах ребенка, трудовое законодательство (6 ч)</i></p> <p><i>312. виды аттестации педагогических работников, квалификационные требования (6 ч)</i></p> <p><i>313. нормы законодательства при осуществлении предпринимательской деятельности в профессиональной сфере (6 ч)</i></p>
--	--	---

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Структура учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Коды профессиональных компетенций	Наименования учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины				
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов
ПК 1.1-1.5, 1.7, 2.1-2.4, 4.1 - 4.5	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<b>165</b>	<b>165</b>	<b>70</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	-	<b>141</b>	-
	Всего:	<b>165</b>	<b>165</b>	<b>70</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	-	<b>141</b>	-

### 3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Теоретическое обучение, лабораторные, практические и контрольные работы	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Раздел 1. Правовое регулирование экономических отношений</b>										
<b>Тема 1.</b> Понятие экономических отношений и предпринимательской деятельности	Понятие экономики и экономических отношений. Понятие предпринимательской деятельности. Виды и функции предпринимательства	СР.1: систематизация учебного материала по теме			4	У1 - У4	31-35, 310, 311, 313	4.2.1- 4.2.4 4.2.5- 4.2.10, 4.2.13- 4.2.16 4.2.17	1.1-1.5	
<b>Тема 2.</b> Субъекты предпринимательской деятельности. Право собственности	Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки. Понятие права собственности. Формы собственности в РФ. Право собственности граждан. Право собственности юридических лиц. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления	СР.2: систематизация учебного материала по теме	2		6	У1 - У4	31-35, 310, 311, 313	4.2.1- 4.2.4 4.2.5- 4.2.10, 4.2.13- 4.2.16 4.2.17	1.1-1.5	
<b>Тема 3.</b> Юридические лица -	Понятие юридического лица, его признаки. Способы создания юридических лиц. Учредительные	ПР.1 Создание юридического лица СР.3:		2	10	У1 - У4	31-35, 310, 311,	4.2.1- 4.2.4 4.2.5-	1.1-1.5	Проверка выполнения ПР



субъекты предпринимательской деятельности	документы юридического лица. Создание юридического лица. Правоспособность юридического лица. Представительства и филиалы юридического лица.	систематизация учебного материала по теме					313	4.2.10, 4.2.13- 4.2.16 4.2.17		
<b>Тема 4.</b> Организационно-правовые формы юридических лиц	Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Порядок ликвидации юридических лиц. Банкротство юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц.	СР.4: систематизация учебного материала по теме	2		10	У1 - У4	31-35, 310, 311, 313	4.2.1- 4.2.4 4.2.5- 4.2.10, 4.2.13- 4.2.16 4.2.17	1.1-1.5	
<b>Раздел 2. Гражданско-правовой договор. Общие положения.</b>										
<b>Тема 5.</b> Правовое регулирование договорных отношений.	Понятие договора. Содержание договора. Формы	СР.5: систематизация учебного материала по теме			10	У1 - У4	31-35, 310, 311, 313	4.2.1- 4.2.4 4.2.5- 4.2.10, 4.2.13- 4.2.16 4.2.17	1.1-1.5	
<b>Тема 6.</b> Экономические споры.	Понятие защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав. Порядок защиты гражданских прав. Понятие и виды экономических споров. Судебная система РФ. Досудебный порядок урегулирования споров	СР.6: систематизация учебного материала по теме			10	У1 - У4	31-35, 310, 311, 313	4.2.1- 4.2.4 4.2.5- 4.2.10, 4.2.13- 4.2.16 4.2.17	1.1-1.5	
<b>Раздел 3. Трудовое право</b>										
<b>Тема 7.</b> Понятие трудового права. Трудовой кодекс РФ.	Трудовые правоотношения. Трудовая правоспособность. Трудовой кодекс РФ. Понятия и виды занятости. Правовой статус безработного.	СР.7: систематизация учебного материала по теме	2		10	У1 - У4	31-38, 310- 312	4.2.1- 4.2.4 4.2.5, 4.2.12	1.1-1.5	

<b>Тема 8.</b> Трудовой договор.	Понятие трудового договора, его виды. Заключение трудового договора. Права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя. Испытательный срок. Оформление на работу. Прекращение трудового договора.	ПР.2 Тест по теме. СР.8: систематизация учебного материала по теме		2	11	У1 - У4	31-38, 310- 312	4.2.1- 4.2.4 4.2.5, 4.2.12	1.1-1.5	Проверка выполнения ПР
<b>Тема 9.</b> Рабочее время и время отдыха Заработная плата.	Понятие рабочего времени. Его виды. Сверхурочное рабочее время. Режим рабочего времени, его виды. Понятие заработной платы. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ). Порядок и условия выплаты заработной платы.	ПР.3 расчет сверхурочного времени и порядка его оплаты. Решение кейс-задач. СР.9: Составление заявления на очередной отпуск, на учебный отпуск.		2	10	У1 - У4	31-38, 310- 312	4.2.1- 4.2.4 4.2.5, 4.2.12	1.1-1.5	Проверка выполнения ПР
<b>Тема 10.</b> Трудовая дисциплина.	Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания	ПР.4 Решение кейс-задач по теме СР.10: систематизация учебного материала по теме		2	10	У1 - У4	31-38, 310- 312	4.2.1- 4.2.4 4.2.5, 4.2.12	1.1-1.5	Проверка выполнения ПР
<b>Тема 11.</b> Материальная ответственность.	Понятие материальной ответственности, ее виды. Условия наступления материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя. Виды материальной ответственности работника. Порядок возмещения	СР.11: систематизация учебного материала по теме Составление схемы по видам материальной ответственности	2		14	У1 - У4	31-38, 310- 312	4.2.1- 4.2.4 4.2.5, 4.2.12	1.1-1.5	

	причиненного ущерба.									
<b>Тема 12.</b> Трудовые споры.	Понятие трудовых споров и их виды. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде. Понятие забастовки. Незаконная забастовка.	СР.12: систематизация учебного материала по теме	2		10	У1 - У4	31-38, 310- 312	4.2.1- 4.2.4 4.2.5, 4.2.12	1.1-1.5	
<b>Раздел 4. Административное право</b>										
<b>Тема 13.</b> Введение в административное право.	Понятие административного права. Субъекты административного права. Административное правонарушение.	ПР.5 Решение кейс-задач. СР.13: Решение ситуационных задач	2	2	10	У1 - У4	31-35, 39- 311	4.2.1- 4.2.4 4.2.5, 4.2.11	1.1-1.5	Проверка выполнения ПР
<b>Тема 14.</b> Административная ответственность.	Административная ответственность. Виды административных наказаний. Порядок привлечения к административной ответственности.	ПР.6 Составление проекта постановления о привлечении к административной ответственности СР.14: систематизация учебного материала по теме		2	16	У1 - У4	31-35, 39- 311	4.2.1- 4.2.4 4.2.5, 4.2.11	1.1-1.5	Проверка выполнения ПР
<b>Всего часов</b>			12	12	141					
<b>Промежуточная аттестация</b>										<b>Экзамен</b>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

#### Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

##### 1. Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- 1.1. Компьютер;
- 1.2.Видеопроектор;
- 1.3.Аудиосистема;
- 1.4.Доска настенная;
- 1.5.Рабочие места обучающихся.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### Основные источники:

4.2.1. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520191>

4.2.2. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530511>

#### Дополнительные источники:

4.2.3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530506>.

4.2.4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николукина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531500>

#### Нормативно-правовые акты:

4.2.5. Конституция Российской Федерации» // Российская газета. 1993.

4.2.6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ.1994. N 32. ст. 3301.

4.2.7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ.1996. N 5. ст. 410.

4.2.8. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. N 49. ст. 4552.

- 4.2.9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ.2006. N 52 (1 ч.). ст. 5496.
- 4.2.10. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ // Собрание законодательства РФ.2002. N 46. ст. 4532.
- 4.2.11. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002 г. № 1 (часть I). ст. 1.
- 4.2.12. Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002 г. № 1 (часть I). ст. 3.
- 4.2.13. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // Собрание законодательства РФ. 2002 г. № 43. ст. 4190.
- 4.2.14. Федеральный закон от 26.10.2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» // Собрание законодательства РФ. 2011. N 19. ст. 2716.
- 4.2.15. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // Собрание законодательства РФ. 2001. N 33 (часть I). ст. 3431.
- 4.2.16. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Российская газета. N 5981. 2013.
- 4.2.17. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. N 95-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. N 30. ст. 3012.

#### **Справочно-правовые поисковые системы:**

1. Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]: URL: [www.garant.ru](http://www.garant.ru).
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]: URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
3. Справочная правовая система «Кодекс» [Электронный ресурс]: URL: [www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru).

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Перед изучением учебной дисциплины обучающиеся изучают следующие учебные дисциплины: «Основы философии», «История» и другие дисциплины в соответствии с учебным планом.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю учебной дисциплины;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- преподаватели должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.