

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(предприятия торговли)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПД.02 ИНФОРМАТИКА

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (предприятия торговли)
социально-экономический профиль

Разработчики:

Морева Е.В., преподаватель информатики СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

Бережкова А.П., преподаватель информатики СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	27

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» является частью основной профессиональной образовательной программы СПО (далее ОПОП СПО), разработанной в соответствии с ФГОС.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Она является единой для всех форм обучения. Рабочая программа служит основой для разработки тематического плана, тематики практических работ и рефератов, проектной деятельности, контрольно-оценочных средств (КОС) учебной дисциплины образовательным учреждением.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

(ЛРОП) Личностные результаты освоения рабочей программы: «Информатика» отражают:

1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни

(МРОП) Метапредметные результаты освоения программы «Информатика» отражают:

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных

источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

(ПРОП) Предметные результаты базового уровня освоения программы «Информатика» должны обеспечить:

(БАЗОВЫЕ результаты освоения программы)

1) сформированность представлений о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире;

2) владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов;

3) владение умением понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; знанием основных конструкций программирования; умением анализировать алгоритмы с использованием таблиц;

4) владение стандартными приёмами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации;

5) сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними;

6) владение компьютерными средствами представления и анализа данных;

7) сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.

И дополнительно отражать углубленные результаты освоения программы

(УГЛУБЛЕННЫЕ результаты освоения программы)

1) владение системой базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира;

2) овладение понятием сложности алгоритма, знание основных алгоритмов обработки числовой и текстовой информации, алгоритмов поиска и сортировки;

3) владение универсальным языком программирования высокого уровня (по выбору), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; умением использовать основные управляющие конструкции;

4) владение навыками и опытом разработки программ в выбранной среде программирования, включая тестирование и отладку программ; владение элементарными навыками формализации прикладной задачи и документирования программ;

5) сформированность представлений о важнейших видах дискретных объектов и об их простейших свойствах, алгоритмах анализа этих объектов, о кодировании и декодировании данных и причинах искажения данных при передаче; систематизацию знаний, относящихся к математическим объектам информатики; умение строить математические объекты информатики, в том числе логические формулы;

6) сформированность представлений об устройстве современных компьютеров, о тенденциях развития компьютерных технологий; о понятии "операционная система" и основных функциях операционных систем; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;

7) сформированность представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; знаний базовых принципов организации и функционирования компьютерных сетей, норм информационной этики и права, принципов обеспечения информационной безопасности, способов и средств обеспечения надёжного функционирования средств ИКТ;

8) владение основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними;

9) владение опытом построения и использования компьютерно-математических моделей, проведения экспериментов и статистической обработки данных с помощью компьютера, интерпретации результатов, получаемых в ходе моделирования реальных процессов; умение оценивать числовые параметры моделируемых объектов и процессов, пользоваться базами данных и справочными системами;

10) сформированность умения работать с библиотеками программ; наличие опыта использования компьютерных средств представления и анализа данных.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

3.1. Структура учебной дисциплины «Информатика»

Индекс дисциплины	Наименование УД	Формы промежуточной аттестации				Учебная нагрузка обучающихся, ч.								Распределение по курсам и семестрам											
														Курс 1											
		Экзамены	Зачеты	Дифференцированные зачеты	Другие формы контроля	Максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная						Семестр 1						Семестр 2					
								Консультации	Всего	в том числе			17 недель			22 недели									
										Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятия	Промежут. аттестация	Максимальная	Самостоятельная работа	Всего	в том числе			Максимальная	Самостоятельная работа	Консультации	Всего	в том числе		
1	2	3	4	5	10	11	12	13	14	15	16	18	20	21	23	24	25	26	29	30	31	32	33	34	35
ПД.02	Информатика	2			1	112	6	6	94	48	46	6	34		34	18	16		78	6	6	60	30	30	6

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «ИНФОРМАТИКА»

Наименование МДК, разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические (ПР) и контрольные (КР) работы, самостоятельная (СР) работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			ЛРОП	МРОП	ПРОП	Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа				Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Раздел 1 Информационная деятельность человека			4	2							
1. Введение. Этапы развития информационного общества.	<p>Формируемые знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Техника безопасности при работе в компьютерном классе. 2. Правила работы в компьютерной сети колледжа. 3. Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. 4. Основные этапы развития информационного общества. 5. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов социально-экономической деятельности. <p>Формируемые умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование информационных ресурсов. 2. Понимание основных характерных черт информационного общества. 3. Понимание получения, передачи и обработки информации в деятельности человека, живой природе, обществе и технике 		2			1, 3	3. 4, 6	Б1	4.2.1	4.1.1.	Наблюдение за участием в устной беседе, коллоквиуме, диспуте, дискуссии, обсуждении. Индивидуальный, фронтальный, комбинированный опрос.

2. Правовые нормы, относящиеся к информации.	Формируемые знания: 1. Правовые нормы о доступе к информации, о защите персональных данных, 2. Стоимостные характеристики информационной деятельности. 3. Лицензионное программное обеспечение.		2			3, 4, 6	1, 3, 4, 5	Б1, Б7	4.2.1	4.1.1	Решение ситуационных задач. Компьютерное тестирование.
	Формируемые умения: 1. Понимать типы лицензий программного обеспечения. 2. Определять стоимостные характеристики информационной деятельности.										
3. ПР_1. Работа с порталом государственных услуг.	Формируемые знания: 1. Системы электронного правительства. 2. Информационные системы и сервисы портала государственных услуг.	ПР_1. Работа с порталом государственных услуг.	2			1, 2, 3, 4	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.1	4.1.1	Решение ситуационных задач. Педагогическое наблюдение за решением задач, выполнением упражнений-тренажеров
	Формируемые умения: 1. Работа с сервисами портала государственных услуг.										
Раздел 2 Информация и информационные процессы»			10	8							
4. Измерение информации. Информационные процессы.	Формируемые знания: 1. Понятия: «информация», «данные», «информационные процессы». 2. Основные единицы измерения информации. 3. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. 4. Виды информационных процессов.		2			3 7	2, 4, 8	Б1 У1	4.2.1	4.1.1	Наблюдение за участием в устной беседе, коллоквиуме, диспуте, дискуссии, обсуждении.

	<p>Формируемые умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Различать типы информации и её основные свойства. 2. Приводить примеры необходимости дискретизации информации. 3. Решать задачи на определение количества информации, определять количество информации, используя алфавитный подход, переводить количество информации из одних единиц в другие. 4. Оценивать время, необходимое для передачи информации по каналу связи. 										Компьютерное тестирование.
<p>5. ПР_2 Кодирование текстовой и графической информации.</p>	<p>Формируемые знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятия «сигнал», «информационный процесс», об информационных основах процессов управления. 2. Виды информационных процессов. 3. Кибернетический подход к исследованию систем, понятия «обратная связь», «система». 4. Хранение и обработка информации. 5. Способы хранения и основные виды хранилищ информации. 6. Принципы и область применимости сжатия с потерями, принципы сжатия информации Работа с архивами <p>Формируемые умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей. 2. Различать типы кодировок и файлов с текстовой информацией. 3. Определять тип графического и типы цветовых схем. 4. Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей. 	<p>ПР_2. Кодирование текстовой и графической информации.</p>		2		1, 2, 3, 4, 6	4, 6	Б2, Б3, Б4, У2, У3, У4	4.2.1	4.1.1	Индивидуальный, фронтальный, комбинированный опрос. Проверка и оценка выполнения практических заданий.
<p>6. ПР_3 Кодирование звуковой и видеoinформации.</p>	<p>Формируемые знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кодирование звуковой информации. Различные форматы файлов. 2. Кодирование видеoinформации. Принципы сжатия видеофайлов. 	<p>ПР_3 Кодирование звуковой и видеoinформации.</p>		2		1, 2, 3, 4, 6	4, 6	Б2, Б3, Б4, У2, У3, У4	4.2.1	4.1.1	Проверка и оценка выполнения практических заданий.

	Формируемые умения: 1. Различать MIDI-файлы от других типов звуковых файлов. 2. Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей. 3. Вычисление объема информации.										
7. Логические основы работы компьютера.	Формируемые знания: 1. Логические основы ЭВМ.		2			1, 2, 3	1, 3, 4	Б1, Б2, Б4, У1, У2, У4	4.2.1	4.1.1	Решение ситуационных задач. Индивидуальный, фронтальный, комбинированный опрос.
	Формируемые умения: 1. Различать различные типы логических элементов в компьютере.										
8. Основные операции алгебры логики.	Формируемые знания: 1. Основные логические операции, их свойства и обозначения. 2. Понятия «логическое выражение», «предикат», «квантор», правила преобразования логических выражений.		2			1, 2, 3, 4	4, 5	Б6, У6	4.2.1	4.1.1	Индивидуальный, фронтальный, комбинированный опрос. Компьютерное тестирование.
	Формируемые умения: 1. Использовать логические выражения для составления запросов к поисковым системам, использовать диаграммы Эйлера-Венна для решения задач.										
9. ПР_4 Решение логических задач.	Формируемые знания: 1. Способы решения логических задач.	ПР_4. Решение логических задач.		2		1, 2, 3, 4, 6, 7	4	Б1, Б5, Б6, У5, У6	4.2.1	4.1.1	Решение ситуационных задач. Анализ проверки решения задач.
	Формируемые умения: 1. Вычислять значение логического выражения при известных исходных данных, упрощать логические выражения, представлять логические выражения в виде формул и таблиц истинности.										

10. Алгоритм. Типы алгоритмов.	Формируемые знания: 1. Понятия «алгоритм», «универсальный исполнитель», основные алгоритмические конструкции, способы записи алгоритмов. 2. Этапы решения задач с использованием компьютера: формализация, программирование и тестирование.		2			1, 2, 3, 4, 6, 7	4	Б1, Б5, Б6, У5, У6	4.2.2	4.1.1	Анализ составления интеллектуальных карт, диаграмм, графиков, заполнения таблиц, выполнения схем. Компьютерное тестирование.
	Формируемые умения: 1. Приводить примеры алгоритмов, перечислять свойства алгоритмов. 2. Определять результат выполнения алгоритма при заданных исходных данных, получать представление о существовании различных алгоритмов для решения одной задачи, сравнивать эти алгоритмы с точки зрения времени их работы и используемой памяти. 3. Составлять простые программы для одного из универсальных исполнителей, разрабатывать простейшие алгоритмы и записывать их в графическом представлении, использовать простейшие алгоритмы для построения других алгоритмов.										
11. Моделирование и алгоритмы.	Формируемые знания: 1. Понятия «модель», «оригинал», «моделирование», «адекватность модели», виды моделей и области их применимости. Виды моделей. 2. Этапы моделирования, особенности компьютерных моделей. Информационные модели.		2			1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.1	4.1.1	Наблюдение за участием в устной беседе, коллоквиуме, диспуте, дискуссии, обсуждении. Компьютерное тестирование.
	Формируемые умения: 1. Приводить примеры алгоритмов, перечислять свойства алгоритмов. 2. Определять результат выполнения алгоритма при заданных исходных данных, получать представление о существовании различных алгоритмов для решения одной задачи, сравнивать эти алгоритмы с точки зрения времени их работы и используемой памяти. 3. Составлять простые программы для одного из универсальных исполнителей, разрабатывать простейшие алгоритмы и записывать их в графическом представлении, использовать простейшие алгоритмы для построения других алгоритмов.										

	Формируемые умения: 1. Использование операторов в рабочем коде при различных условиях.											
12. Контрольная работа № 1.		ПР_5. КР № 1		2					4.2.2	4.1.1	Наблюдение за выполнением самостоятельных и контрольных работ.	
Раздел 3 Средства информационных и коммуникационных технологий			4	6								
13. Архитектура компьютеров.	Формируемые знания: 1. Основные этапы развития вычислительной техники и их характерные черты. 2. Архитектура компьютеров. 3. Особенности хранения целых и вещественных чисел в памяти компьютера, нормализованное представление вещественных чисел, битовые логические операции и их применение. 4. Основные характеристики компьютеров. 5. Многообразии компьютеров. 6. Многообразии внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Формируемые умения: 1. Осознанно подходить к выбору ИКТ-средств для своих учебных и иных целей.		2			1, 2, 3, 4, 6	4, 6	Б2, Б3, Б4, У2, У3, У4	4.2.1	4.1.1	Наблюдение за участием в устной беседе, коллоквиуме, диспуте, обсуждении. Компьютерное тестирование.	
14. ПР_6 Назначения и функции операционных систем.	Формируемые знания: 1. Операционная система. Назначение и основные функции и состав ОС, понятия «драйвер» и «утилита», 2. Устройство современных файловых систем, правила обращения к файлам для ввода и вывода данных. Принципы обмена данными с внешними устройствами. Формируемые умения: 1. Настраивать графический интерфейс пользователя. 2. Работать с системами хранения информации. 3. Использовать облачные системы хранения данных.	ПР_6. Назначения и функции операционных систем.		2		1, 2, 3, 4	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.1	4.1.1	Проверка и оценка выполнения заданий	

15. ПР_7 Комплектация компьютерного места.	Формируемые знания: 1. Примеры комплектации компьютерного рабочего места с целями его использования для различных направлений профессиональной деятельности.	ПР_7 Комплектация компьютерного места.		2		3, 4, 6, 7	1, 5	Б7, Б1 У7, У1	4.2.2	4.1.1	Проверка и оценка выполнения заданий.
	Формируемые умения: 1. Подбирать комплектацию компьютерного рабочего места по заданным параметрам. 2. Рассчитывать эксплуатационные требования к рабочему месту.										
	Формируемые умения: 1. Решать задачи настройки протоколов динамической маршрутизации. 2. Отрабатывать поиск неисправностей в локальных сетях. 3. Настраивать протоколы TCP/IP в системе Windows.										
16. ПР_8 Информационная безопасность.	Формируемые знания: 1. Средства управления политикой защиты. 2. Инструментальные средства обеспечения безопасности. Брандмауэры. 3. Технологии туннелирования и криптографической защиты.	ПР_8 Информационная безопасность.		2		1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1 0	4.2.2	4.1.1	Анализ составления интеллектуальных карт, диаграмм, графиков, заполнения таблиц, выполнения схем. Компьютерное тестирование.
	Формируемые умения: 1. Настраивать антивирусную защиту компьютеров. 2. Обнаруживать и устранять уязвимости и вредоносное ПО в ОС. 3. Использовать методы криптографической защиты данных.										
17. Права доступа. Администрирование.	Формируемые знания: 1. Средства управления политикой защиты. 2. Защита учетной записи при работе в локальных сетях. 3. Технологии систем хранения данных для небольших сетей.			2		3, 4, 6, 7	1, 5	Б7, Б1 У7, У1	4.2.2	4.1.1	Наблюдение за участием в устной беседе, коллоквиуме, диспуте, дискуссии, обсуждении. Компьютерное тестирование.
	Формируемые умения: 1. Настраивать разграничение прав доступа. 3. Управление правами доступа. Правила, исключения и ограничения.										
Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов			34	22	4						

18. Интерфейс MS WORD. ПП_9. Форматирование символов.	Формируемые знания: 1. Интерфейс MS WORD. 2. Шрифты и выделение текста. 3. Ввод и редактирование текста. 4. Правописание и автозамены. 5. Параметры MS WORD. 6. Режимы просмотра документов. 7. Дополнительные возможности форматирования символов.	ПП_9. MS WORD. Форматирование символов.		2		1, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.1	4.1.1	Анализ составления алгоритма деятельности, процесса.
	Формируемые умения: 1. Выбирать подходящие параметры настройки. 2. Создавать автозамену при необходимости. 3. Менять режимы просмотра документов, включая варианты использования вкладки Вид.										
19. MS WORD. Форматирование абзацев.	Формируемые знания: 1. Работа в среде MS WORD на уровне абзацев. 2. Форматирование абзацев. Расположение абзацев на странице. Отступы. Красная строка. Интервалы между строками и абзацами. Поля. 3. Табуляция. Работа с макросами.			2		1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.2	4.1.1	Анализ составления интеллектуальных карт, диаграмм, графиков, заполнения таблиц, выполнения схем. Компьютерное тестирование.
	Формируемые умения: 1. Создавать макросы. 2. Настраивать форматирование абзацев. 3. Настраивать табуляцию.										
20. ПП_10 Таблицы, списки, колонки в MS Word.	Формируемые знания: 1. Стилизация документа. 2. Закладки и колонтитулы. 3. Работа с таблицами в среде MS WORD. Нарисованная таблица. Таблица EXCEL. Экспресс–таблицы.	ПП_10. Таблицы, списки, колонки в MS Word.		2		1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.2	4.1.1	Проверка и оценка выполнения практических заданий.
	Формируемые умения: 1. Создавать колонтитулы, закладки, менять параметры отображения номеров страниц. 2. Использовать предлагаемые варианты создания таблиц. 3. Редактировать структуру и содержимое таблиц.										

21. MS WORD. Графические объекты. Диаграммы. Надписи.	Формируемые знания: 1. Графические объекты в MS WORD. 2. Диаграммы. Надписи. SmartArt. Снимок экрана. 3. Коррекция рисунка. 4. Фон страницы и подложка. 5. Автофигуры.		2			1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.2	4.1.1	Проверка и оценка выполнения практических заданий.
	Формируемые умения: 1. Строить диаграммы в текстовом редакторе. 2. Вставлять и редактировать рисунок и снимок экрана 3. Менять подложку и фон страниц. 4. Редактировать создаваемые диаграммы и другие графические объекты MS WORD.										
22. MS WORD. Использование поиска и замен.	Формируемые знания: 1. Поиск и замена в MS WORD. 2. Поиск и замена символов форматирования. 3. Буфер обмена.		2			1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.2	4.1.1	Наблюдение за участием в устной беседе, коллоквиуме, диспуте, дискуссии, обсуждении.
	Формируемые умения: Использовать расширенные варианты поиска и замены, включая символы форматирования и служебные символы.										
23. MS WORD. Структурирование сложных документов.	Формируемые знания: 1. Структурирование документов. Оглавления. 2. Примечания. Ссылки и сноски. 3. Разметка страницы. Разделы, разрывы страниц. 4. Черновик. Структура.		2			1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.2	4.1.1	Проверка и оценка выполнения практических заданий. Анализ решения ситуативных задач.
	Формируемые умения: 1. Создавать оглавления. 2. Применять примечания, ссылки и сноски. Пользоваться разными режимами отображения больших документов. 3. Создавать сложные документы с различными размерами и ориентацией листов в одном документе.										
24. Обзор графических редакторов. Обработка изображений.	Формируемые знания: 1. Направления развития в области применения компьютерной графики. 2. Характеристики цифровых изображений. 3. Цветовые модели. 4. Назначение и возможности графических редакторов.		2			1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6,	4.2.2	4.1.1	Наблюдение за участием в устной беседе, коллоквиуме, диспуте, дискуссии, обсуждении.

	Формируемые умения: 1. Выполнять коррекцию фотографий (уровни, цвет, яркость, контраст), работать с областями 2. Применять графический редактор для создания и редактирования изображений, создавать простейшие графические файлы, выбирать формат для хранения различных типов изображений. 3. Создавать анимированные изображения.							У1 0			Компьютерное тестирование.
25. ПР_11 Работа с областями и слоями.	Формируемые знания: 1. Понятия «область», граница областей, особенности работы с областями.	ПР_11. Работа с областями и слоями. СР_1. Создание сложного изображения со слоями.	2	2	1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1 0	4.2.2	4.1.1	Проверка и оценка выполнения практических заданий. Наблюдение за участием в устной беседе, коллоквиуме, диспуте, дискуссии, обсуждении.	
	Формируемые умения: 1. Навыки работы с выделенными областями изображения. 2. Работать с многослойными изображениями.										
26. Создание анимированной графики.	Формируемые знания: 1. Способы анимации изображений.		2		1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1 0	4.2.2	4.1.1	Проверка и оценка выполнения практических заданий.	
	Формируемые умения: 1. Создание анимированных изображений.										
27. MS POWER POINT. Работа с презентациями.	Формируемые знания: 1. О возможности соединения разнотипной информации в одном электронном документе с помощью технологии мультимедиа. 2. Интерфейс MS POWER POINT. Работа со слайдами. 3. Работа с текстом. Настройка шрифтов и абзацев. 4. Создание объектов в презентациях MS POWER POINT.		2		1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.1	4.1.1	Анализ выполнения индивидуальных проектных заданий, подготовки презентаций, рефератов, сообщений.	
	Формируемые умения: 1. Применять мультимедийные технологии для выполнения проектов, отчетов и т.д.										
28. ПР_12. Анимация в	Формируемые знания: 1. Применение таблиц в презентациях. 2. Использование анимации в MS POWER POINT.	ПР_12. Анимация в MS POWER POINT.	2		1, 2, 3,	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6,	4.2.2	4.1.1	Проверка и оценка выполнения	

MS POWER POINT.	Формируемые умения: 1. Применять мультимедийные технологии для выполнения проектов, отчётов и т.д. 2. Настраивать параметры демонстрации презентации в разных режимах. 3. Добавлять анимацию звуковые и видеофайлы в презентацию.					4, 6, 7		У5, У6, У1			практических заданий.
29. MS POWER POINT. Требования к дизайну и настройка.	Формируемые знания: 1. Требования к дизайну. 2. Настройка презентации MS POWER POINT. 3. Колонтитулы и нумерация страниц. 4. Настройка элементов управления.		2			1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.2	4.1.1	Анализ выполнения индивидуальных проектных заданий, подготовки презентаций, рефератов, сообщений.
	Формируемые умения: 1. Применять мультимедийные технологии для выполнения проектов, отчётов и т.д. 2. Подбирать подходящий дизайн для презентации.										
30. ПР_13. MS POWER POINT. Использование звуковых и видео эффектов.	Формируемые знания: 1. Работа со звуком в MS POWER POINT. 2. Работа с видео файлами в MS POWER POINT.	ПР_13. MS POWER POINT. Использование звуковых и видео эффектов.	2			1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.2	4.1.1	Проверка и оценка выполнения практических заданий. Анализ решения ситуационных задач.
	Формируемые умения: 1. Навыки работы со звуковыми и видео данными в MS POWER POINT.										
31. Контрольная работа № 2.		ПР_14 КР № 2		2					4.2.2	4.1.1	Наблюдение за выполнением самостоятельных и контрольных работ.
32. MS EXCEL. Ввод и редактирование данных.	Формируемые знания: 1. Назначение и возможности электронных таблиц. Различные модели данных и их представление в табличном виде MS EXCEL. 2. Интерфейс. Лента. Табличный курсор. 3. Ввод и редактирование данных. Ввод в несколько ячеек одновременно. 4. Выделение ячеек. Выделение групп ячеек. Копирование и перемещение. 5. Проверка вводимых данных.		2			1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.1	4.1.1	Наблюдение за участием в устной беседе, коллоквиуме, диспуте, дискуссии, обсуждении. Анализ составления алгоритма

	<p>Формируемые умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Представлять данные в табличном виде. 2. Выбирать подходящий режим ввода и редактирования данных в таблицу. 3. Настраивать режим проверки данных. 4. Определять режим работы таблицы по отображаемому типу курсора. 										деятельности, процесса.
33. ПР_15 Форматирование, списки, фильтры, сортировка.	<p>Формируемые знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. MS EXCEL. Виды автозаполнений. Прогрессии. 2. Орфография и автозамены. 3. Встроенные списки. 4. Форматирование чисел, времен, дат. Условное форматирование. 5. Использование фильтров и сортировки. 	ПР_15. Форматирование, списки, фильтры, сортировка.	2		1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.2	4.1.1	Проверка и оценка выполнения практических заданий.	
	<p>Формируемые умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использовать различные виды автозаполнений. 2. Уметь создавать и корректировать встроенные списки. 3. Подбирать подходящий формат для отображения чисел и дат. 4. Создавать необходимый формат. 5. Применять фильтры и сортировку в таблицах. 										
34. Основы вычислений в MS EXCEL.	<p>Формируемые знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основы вычислений в MS EXCEL. Абсолютные и относительные ссылки. 2. Формулы и функции. 3. Трехмерные ссылки. 4. Операторы сравнения. 5. Использование текстовых формул. Копирование и перемещение формул. 6. Создание имен для констант, диапазонов и формул. 		2		1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.2	4.1.1	Анализ решения ситуационных задач.	
	<p>Формируемые умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Различать типы ссылок и различные типы адресации. 2. Уметь создавать простые формулы. 3. Применять имена и использовать их в формулах. 										
35. ПР_16 Математические и	<p>Формируемые знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование встроенных функций MS EXCEL: математические и текстовые функции. 	ПР_16	2		1, 2, 3,	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6,	4.2.2	4.1.1	Проверка и оценка выполнения	

текстовые функции в MS EXCEL.	Формируемые умения: 1. Подбирать подходящую математическую или текстовую функцию для соответствующей задачи. 2. Уметь её применять для получения результата.	Математические и текстовые функции в MS EXCEL.				4, 6, 7		У5, У6, У1 0			практических заданий.
36. Логические и статистические функции MS EXCEL.	Формируемые знания: 1. Использование встроенных функций MS EXCEL: логические и статистические функции.		2			1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.2	4.1.1	Проверка и оценка выполнения практических заданий. Компьютерное тестирование.
	Формируемые умения: 1. Подбирать необходимую логическую или стохастическую функцию для требуемой задачи, уметь её применять для получения результата. 2. Использовать электронные таблицы для выполнения учебных заданий из различных предметных областей.										
37. Сводные таблицы в MS EXCEL.	Формируемые знания: 1. Сводные таблицы. 2. Срезы. 3. Таблицы как базы данных.		2			1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.2	4.1.1	Наблюдение за участием в устной беседе, коллоквиуме, диспуте, дискуссии, обсуждении. Компьютерное тестирование.
	Формируемые умения: 1. Создавать простые сводные таблицы и срезы для больших наборов данных.										
38. MS EXCEL. Диаграммы и графики.	Формируемые знания: 1. Диаграммы и графики. Особенности применения графиков в MS EXCEL. 2. Графическое представление данных таблиц.		2			1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1 0	4.2.2	4.1.1	Наблюдение за участием в устной беседе, коллоквиуме, диспуте, дискуссии, обсуждении. Компьютерное тестирование.
	Формируемые умения: 1. Строить графики и диаграммы в таблицах. 2. Применять электронные таблицы для решения задач.										
39. MS EXCEL. Инструменты анализа данных.	Формируемые знания: 1. Способы анализа данных в электронных таблицах.		2			1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1 0	4.2.2	4.1.1	Проверка индивидуальных заданий. Анализ решения ситуационных задач.
	Формируемые умения: 1. Навыки использования типовых инструментов анализа данных.										

40. ПР_17 Информационное моделирование средствами MS EXCEL.	Формируемые знания: 1. Навыки использования электронных таблиц для компьютерного моделирования. 2. Инструментарий для моделирования, предоставляемый электронными таблицами.	ПР_17. Информационное моделирование средствами MS EXCEL		2		1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1 0	4.2.2	4.1.1	Проверка и оценка выполнения практических заданий.
	Формируемые умения: 1. Навыки изменения свойств листов EXCEL. 2. Обращение к файлам EXCEL из макросов VBA.										
41. Теория баз данных в MS ACCESS. Создание таблиц.	Формируемые знания: 1. Понятия «информационная система», «база данных», СУБД, «транзакция», понятие «ключ». 2. Краткая теория баз данных. Принципы построения реляционных баз данных, типы связей между таблицами в реляционных базах данных, основные принципы нормализации баз данных. 3. Принципы построения и использования нереляционных баз данных, 4. MS Access. Поля и типы данных. 5. Создание и модификация структуры таблиц в MS ACCESS.	СР_2. Создать базу данных – опорный конспект по трудным вопросам изучаемых предметов с запросами, вопросами и предметами.	2		2	1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.1	4.1.1	Анализ составления интеллектуальных карт, диаграмм, графиков, заполнения таблиц, выполнения схем. Компьютерное тестирование.
	Формируемые умения: 1. Приводить примеры реляционных и нереляционных баз данных.										
42. ПР_18. Создание запросов в MS ACCESS.	Формируемые знания: 1. Создание запросов в MS ACCESS с помощью конструктора запросов.	ПР_18. Создание запросов в MS ACCESS.		2		1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1 0	4.2.2	4.1.1	Проверка и оценка выполнения практических заданий.
	Формируемые умения: 1. Осуществлять сортировку и поиск информации в базе данных.										
43. MS ACCESS.	Формируемые знания: 1. Использование мастера форм и мастера отчетов при работе в MS ACCESS.		2			1, 2,		Б4, Б5,	4.2. 2	4.1. 1	Анализ составления интеллектуальных карт, диаграмм, графиков, заполнения таблиц, выполнения схем. Компьютерное тестирование.

Использование мастер-форм и отчетов.	Формируемые умения: 1. Выполнять простую нормализацию баз данных, строить запросы, формы и отчеты в одной из СУБД. 2. Применять базы данных и справочные системы при решении задач, возникающих в ходе учебной деятельности и вне её.					3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б6, У5, У6, У1			карты, диаграмм, графиков, заполнения таблиц, выполнения схем. Компьютерное тестирование.
44. MS ACCESS. Использование мастер-форм и отчетов.	Формируемые знания: 1. Использование мастера форм и мастера отчетов при работе в MS ACCESS. Формируемые умения: 1. Выполнять простую нормализацию баз данных, строить запросы, формы и отчеты в одной из СУБД, 2. Применять базы данных и справочные системы при решении задач, возникающих в ходе учебной деятельности и вне её.		2			1, 2, 3, 4, 6, 7	3, 4, 5	Б4, Б5, Б6, У5, У6, У1	4.2.1	4.1.1	Проверка и оценка выполнения практических заданий.
45. Контрольная работа № 3.		ПР_19 КР № 3		2					4.2.2	4.1.1	Наблюдение за выполнением самостоятельных и контрольных работ.
Раздел 5. Телекоммуникационные технологии			6	8	2						
46. Интернет. История и структура.	Формируемые знания: 1. Об информационных ресурсах и технологии поиска информации в сети Интернет, правилах безопасного использования сети Интернет 2. Понятия «гипертекст», «гипермедиа», «веб-сервер», «браузер», «скрипт», 3. Структура Интернет. История создания. 4. О работе электронной почты. Формируемые умения: 1. Понимать общие принципы разработки и функционирования интернет – приложений. 2. Анализировать доменные имена компьютеров и адреса документов в Интернете.		2			3, 4, 6, 7	1, 5	Б7, Б1, 7, У1	4.2.1	4.1.1	Наблюдение за участием в устной беседе, коллоквиуме, диспуте, дискуссии, обсуждении. Компьютерное тестирование.

47. ПР_20. Интернет, поисковые системы.	Формируемые знания: 1. Поисковые системы. 2. Поиск в электронных базах данных в сети Интернет.	ПР_20. Интернет, поисковые системы.		2		3, 4, 6, 7	1, 5	Б7, Б1 У7, У1	4.2.2	4.1.1	Проверка и оценка выполнения практических заданий
	Формируемые умения: 1. Использовать компьютерные энциклопедии, словари, информационные системы в Интернете, вести поиск в информационных системах.										
48. ПР_21. Базовые тэги HTML.	Формируемые знания: 1. Гипертекст HTML. 2. Основные тэги.	ПР_21. Базовые тэги HTML.		2		3, 4, 6, 7	1, 5	Б7, Б1 У7, У1	4.2.2	4.1.1	Проверка и оценка выполнения практических заданий
	Формируемые умения: 1. Заменять оформление веб-страниц с помощью стилевых файлов.										
49. ПР_22 Графика на HTML-страницах.	Формируемые знания: 1. Тэги для размещения графики на интернет-страницах. 2. Способы кодирования графики в интернете. 3. Использование графики на интернет-страницах.	ПР_22 Графика на HTML-страницах		2		3, 4, 6, 7	1, 5	Б7, Б1 У7, У1	4.2.2	4.1.1	Проверка и оценка выполнения практических заданий
	Формируемые умения: 1. Изменять графическое оформление веб-страниц.										
50. HTML. Таблицы и блоки.	Формируемые знания: 1. Разметка интернет страниц. 2. Особенности использования тэгов DIV и TABLE для разметки страниц.	СР_3 Создание HTML - страницы с таблицей и блоками.	2		2	3, 4, 6, 7	1, 5	Б7, Б1 У7, У1	4.2.2	4.1.1	Анализ решения ситуационных задач; Проверка и оценка выполнения практических заданий.
	Формируемые умения: 1. Изменять разметку веб-страниц.										
51. CSS. Стили.	Формируемые знания: 1. Тэги для стилей. 2. Селекторы.		2			3, 4, 6, 7	1, 5	Б7, Б1 У7, У1	4.2.2	4.1.1	Наблюдение за участием в устной беседе, коллоквиуме, диспуте, дискуссии, обсуждении.
	Формируемые умения: 1. Базовые навыки использования CSS на web-страницах.										

52. ПР_23. Интерактивная страница в Интернет.	Формируемые знания: 1. Понятие «динамический HTML». 2. Элементы интерактивности HTML.	ПР_23. Интерактивная страница в Интернет.		2		3, 4, 6, 7	1, 5	Б7, Б1 У7, У1	4.2.2	4.1.1	Анализ решения ситуационных задач; Проверка и оценка выполнения практических заданий.
	Формируемые умения: Строить веб-страницы, содержащие гиперссылки, списки, таблицы, рисунки.										
Промежуточная аттестация											
Всего часов			48	46	6						Экзамен

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ИНФОРМАТИКЕ.

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы по информатике предполагает наличие учебного кабинета «Кабинет информатики».

Оборудование учебного и рабочих мест кабинета.

1. Кабинет «Кабинет информатики»:

- 1.1. Рабочее место преподавателя – 1 компьютер.
 - 1.1.1. Проектор.
 - 1.1.2. Пластиковая доска для записей фломастером
 - 1.1.3. Учебная мебель;
- 1.2. Рабочее место студента -13 компьютеров.
 - 1.2.1. Проектор.
- 1.3. Программное обеспечение компьютеров
 - 1.3.1: Операционная система Windows 10;
 - 1.3.2: Пакет прикладных программ MICROSOFT OFFICE 2016.
 - 1.3.3: Графический редактор GIMP.
 - 1.3.4: Браузеры CHROME, GOOGLE, INTERNET EXPLORER.
 - 1.3.5: PYTHON 3.6.4.
 - 1.3.6: PYSCRIPTER 3.4.

4.2. Информационное обеспечение обучения

1. Основные источники:

1. Информатика и ИКТ: учебник для СПО / М.С. Цветкова, Л.С. Великович. - М.: Издательский центр "Академия". 2020. 352 с.-ЭБС АКАДЕМИЯ

2. Дополнительные источники:

1. Основы информатики: учебник / В.Ф. Ляхович, В.А. Молодцов, Н.Б. Рыжикова. — Москва : КноРус, 2020. — 347 с. Для СПО. ЭБС Book.ru
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. - М.: Издательский центр "Академия", 2019.-288 с. -ЭБС АКАДЕМИЯ
3. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. - М.: Издательский центр "Академия", 2019. - 406 с. -ЭБС АКАДЕМИЯ

3. Периодические издания

3.1. Учебно-методический журнал «ИНФОРМАТИКА» для преподавателей информатики.

4. Интернет-ресурсы

1. <http://www.fcior.edu.ru>
2. <http://www.school-collection.ru>
3. <http://www.methodist.lbz.ru/iumk/informatics>
4. <http://www.college.ru/informatika>
5. <http://www.webpractice.cm.ru>
6. <http://www.kpolyakov.spb.ru>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.