

Приложение к ОПОП
по специальности 40.02.04 Юриспруденция
Направленность – юрист в сфере правового обеспечения
деятельности организаций и граждан

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.13 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО**

Санкт-Петербург

2024 г.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 № 798 (Зарегистрировано в Минюсте России 01.12.2023 № 76207).

Данная программа введена и разработана за счет часов вариативной части, по решению методической (предметно-цикловой) комиссии в соответствии с потребностями работодателей, особенностями развития региона, науки, культуры, экономики, технологий, спецификой образовательного учреждения.

Разработчик:

Чапего Ольга Дмитриевна,
преподаватель юридических дисциплин
СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, направленность – юрист в сфере правового обеспечения деятельности организаций и граждан.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании – в программах повышения квалификации работников сферы правового обеспечения деятельности организаций и граждан на базе основного общего образования.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является подготовка обучающихся к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция и овладению профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
ПК 1.4	<i>Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы</i>
ПК 1.7	<i>Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы</i>
ПК 1.9	<i>Принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с нормативными правовыми актами</i>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

С целью овладения соответствующими профессиональными и общими компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной программы должен иметь умения и знания:

Результаты (освоенные ПК и ОК)	Код и наименование умений	Код и наименование знаний
ПК 1.1-1.4, 1.7, 1.9 ОК 01-06, 09	<p>У.1 толковать и реализовывать нормы муниципального права;</p> <p>У.2 обеспечивать принятие решений и совершение юридических действий в точном соответствии с законом на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;</p> <p>У.3 творчески применять полученные знания для юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств с точки зрения обеспечения соблюдения законодательства, а также основных прав и свобод личности;</p> <p>У.4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения в области муниципальных правоотношений;</p> <p>У.5 применять правовые нормы для решения практических ситуаций.</p>	<p>3.1 общие теоретические знания о сущности и становлении муниципального права, сферу применения и реализации норм муниципального права;</p> <p>3.2 систему муниципального права, становление муниципального права как науки, иерархию источников муниципального права;</p> <p>3.3 систему, особенности и классификацию норм муниципального права, институтов и отношений, предмет и методы правового регулирования, основы местного самоуправления, понятие местного самоуправления как самостоятельного института гражданского общества;</p> <p>3.4 виды правовых решений в сфере муниципального права;</p> <p>3.5 права и обязанности граждан в области муниципальных правоотношений, право, формы непосредственной демократии, структуру органов местного самоуправления муниципальной собственности, полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов, находящихся в их владении, понятие, структура, классификация;</p> <p>3.6 гарантии местного самоуправления, ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, переходные положения, переходный период в развитии государства и правовой системы.</p>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Структура учебной дисциплины «Муниципальное право»

Коды профессиональных компетенций	Наименование учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					Практика	
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Произв. (по профилю специальности), часов
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 1.1-1.4, 1.7, 1.9	Муниципальное право	32	-	32	32	12	-	-	-	-	-
	Всего:	32	-	32	32	12	-	-	-	-	-

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Муниципальное право»

Наименование МДК, разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)		Самостоятельная работа	Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические		У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Понятие и правовые основы местного самоуправления										
Тема 1.1 Введение. Понятие Муниципального права как отрасли права и науки	1. Понятие, предмет и метод муниципального права 2. Принципы муниципального права 3. Система муниципального права 4. Источники муниципального права 5. Место муниципального права в правовой системе Российской Федерации		2	-	-	У.4	3.1; 3.2	1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2	1.1; 1.2	
Тема 1.2. Местное самоуправление как самостоятельный институт гражданского общества	1. Понятие местного самоуправления 2. Основные теории местного самоуправления 3. Принципы местного самоуправления	Работа №1.О. Определение особенностей возникновения и развития муниципального права, понятия муниципального	2	2	-	У.1	3.1; 3.2; 3.3	1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.1, 3.2	1.1; 1.2	

		права как отрасли права, науки и учебной дисциплины								
Тема 1.3 История самоуправления в России		Работа № 2.О Выявление историко-теоретических основ местного самоуправления.	2	2	-	У.1; У.2	3.1	1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2	1.1; 1.2	Проверка выполнения работы № 1.О Выполнение работы № 2.О
Раздел 2. Основы местного самоуправления										
Тема 2.1 Основы местного самоуправления Территориальные основы местного самоуправления	1. Структурные элементы основ местного самоуправления 2. Правовая основа местного самоуправления 3. Понятие муниципального образования 4. Территория муниципального образования	Работа № 3.О Определение правовых основ местного самоуправления в Российской Федерации.	2	2	-	У.1; У.2; У.3	3.1; 3.2; 3.3; 3.4	1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2	1.1; 1.2	Проверка выполнения работы № 2.О Выполнение работы № 3.О
		Работа № 4.О Определение и характеристика территориальных основ местного самоуправления в Российской Федерации. Рассмотреть вопрос: Объединение муниципальных образований.		2	-	У.1; У.2; У.3; У.4; У.5	3.1; 3.2; 3.3; 3.4	1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2	1.1; 1.2	Проверка выполнения самостоятельной работы № 3.О Выполнение работы № 4.О

		Решение. ситуационных задач и тестовых заданий.								
Тема 2.3 Формы осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления	1. Формы непосредственной демократии. Местный референдум 2. Муниципальные выборы 3. Сход граждан. Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов) 4. Правотворческая инициатива граждан	Работа № 5 Изучить: 1. ФЗ от 06.10.2003 N 131-ФЗ. Работа с конспектом над вопросами: 1. Правотворческая инициатива граждан 2. Обращения граждан 3. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования	2	2	-	У.1; У.2; У.3; У.4; У.5	3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 3.5	1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2	1.1; 1.2	Устный опрос Лекция Проверка выполнения работы № 4.О Выполнение работы № 5.О

Тема 2.4 Органы и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба	1. Структура органов местного самоуправления 2. Представительный орган муниципального образования. Организация деятельности представительного органа муниципального образования 4. Глава муниципального образования 5. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования)	Работа № 6 Изучить: 1. ФЗ 2003 ст.37; 2.ФЗ от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	2	2	-	У.1; У.2; У.3; У.4; У.5	3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 3.5; 3.6	1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2	1.1; 1.2	Устный опрос Проверка выполнения работы № 5.О Выполнение работы № 6
Тема 2.3 Экономические основы местного самоуправления	1. Понятие и принципы экономических основ местного самоуправления. Муниципальная собственность 2. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом 3. Понятие местного бюджета. Доходы местного бюджета и расходы местного бюджета 4. Бюджетный процесс в муниципальном образовании		2	-	-	У.1 У.2 У.3 У.4 У.5	3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 3.5; 3.6	1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2	1.1; 1.2	Устный опрос
Раздел 3. Полномочия органов местного самоуправления. Особенности организации местного самоуправления										
Тема 3.1 Полномочия органов местного самоуправления по решению	1. Понятие и структура предметов ведения муниципальных образований 2. Собственные полномочия органов местного самоуправления		2	-	-	У.1 У.2 У.3 У.4 У.5	3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 3.5; 3.6	1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2	1.1; 1.2	Устный опрос Проверка выполнения работы № 6

вопросов, находящихся в их владении.	3. Делегированные полномочия органов местного самоуправления 4. Права органов местного самоуправления									
Тема 3.1 Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов, находящихся в их владении.	1. Полномочия в хозяйственно-экономической и природоохранной сферах 2. Полномочия органов местного самоуправления в сфере культуры, образования, здравоохранения, физкультуры и спорта 3. Полномочия органов местного самоуправления в сфере безопасности и обороны страны, обеспечения законности и правопорядка	2	-	-	У.1 У.2 У.3 У.4 У.5	3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 3.5; 3.6	1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2	1.1; 1.2	Устный опрос	
Тема 3.2 Гарантии местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	1. Гарантии местного самоуправления 2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления 3. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления	2	-	-	У.1 У.2 У.3 У.4 У.5	3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 3.5; 3.6	1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2	1.1; 1.2	Устный опрос.	
Всего		20	12	-						
Промежуточная аттестация									Диф. зачет	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

1. Кабинет общепрофессиональных дисциплин:

1.1. рабочие столы и стулья по количеству обучающихся.

1.2. Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор, экран.

4.2. Информационное обеспечение обучения

1. Основные источники:

1.1. Малько, А. В. Муниципальное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Малько, С. В. Корсакова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6010-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413876>

1.2. Муниципальное право: Учебное пособие. ВУЗ., Четвериков В.С. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфа-М, 2022. – 208 с.

1.3. Муниципальное право Российской Федерации: учебное пособие. СПО / А.Н. Миронов. 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2021. - 222 с.

2. Дополнительные источники:

2.1 Овчинников, И. И. Муниципальное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18559-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535371>

2.2 Чаннов, С. Е. Муниципальное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 307 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16103-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536771>

3. Нормативные правовые акты:

3.1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-

ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.

3.2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2003. № 40, ст. 3822.

Интернет-ресурсы

1. СПС «Консультант-плюс» www.consultant.ru СПС «Гарант» www.garant.ru
2. Электронная библиотека студента-юриста (Компания «Консультант-Плюс») www.best-shara.net
3. Свод законов Российской империи www.academic.ru
4. Классика Российской Цивилистики www.download.nchti.ru
5. Обучающая программа по СПС «Консультант Плюс» www.tls-cons.ru
6. Электронные Интернет - библиотеки (готовая html- программа) www.reeed.ru
7. Программа «ЮрКлиника»: электронная база консультационных материалов
8. www.krasn.pravo.ru

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Перед изучением учебной дисциплины обучающиеся изучают следующие учебные дисциплины: «Гражданское право», «Административное право», «Гражданский процесс» и др.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю учебной дисциплины;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- преподаватели должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.