

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ 03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ | 16 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 17 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы по подготовке специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 43.02.13 «Технология парикмахерского искусства»

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном обучении, на курсах повышения квалификации

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу ФГОС СПО по специальности «Технология парикмахерского искусства», имеет логическую взаимосвязь с историей, обществознанием, психологией общения, информационно – коммуникационными технологиями.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
- особенности произношения
- правила чтения текстов профессиональной направленности

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка | * |
| Самостоятельная работа (<i>не более 20%</i>) | * |
| Обязательная учебная нагрузка | 222 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 12 |
| практические занятия | 210 |
| Самостоятельная работа (<i>только для рабочих программ</i>) | * |
| Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета | |

2.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Иностранный язык»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Образование | | 18 | |
| Тема 1.1. Официальное и дополнительное образование, виды образования | <i>Содержание учебного материала</i> | 6 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Лексика по теме. Конструкция both...and, словообразование. Чтение текста и выполнение заданий по тексту. Выполнение упражнений на отработку грамматического материала. Развитие навыков аудирования. Прослушивание тематического фрагмента «Секреты успеха». 1.Подготовка сообщения об образовании в России. 2.Подготовка к обсуждению образовательных предпочтений. 3.Подготовка пересказа текста. | | |
| Тема 1.2. Профессии, виды деятельности, области обучения, навыки и умения, качества человека | <i>Содержание учебного материала</i> | 6 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Лексика по теме. Сложное дополнение. Чтение текста и выполнение заданий по тексту. Выполнение упражнений на отработку грамматического материала. Текущий контроль. Лексико-грамматический тест. 1.Подготовка к обсуждению в парах темы: «Выбор профессии». 2.Практическая работа №1. Подготовка рассказа о выборе профессии. | | |
| Тема 1.3. Образование в США и Великобритании | <i>Содержание учебного материала</i> | 6 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Особенности образования в США и Великобритании. Типы вопросов. Развитие навыков диалогической речи. Формы приветствия. Начало беседы. Практическая работа №2. Устное сообщение: Особенности образования в США, Великобритании и России. | | |
| Раздел 2. Научно-технический прогресс | | 18 | |
| Тема 2.1. Наука и достижения современных ученых. | <i>Содержание учебного материала</i> | 8 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Лексика по теме. Наука, ученые, методы научных исследований, изобретения, словообразование. Чтение текста, выполнение заданий по тексту. Выполнение | | |

| | | | |
|---|--|-----------|-------------------------------------|
| | упражнений на отработку грамматического материала. Развитие навыков аудирования: прослушивание мнений о лучших современных изобретениях. 1. Составление вопросов для интервью. 2. Практическая работа №3. Подготовка диалога о самом полезном изобретении. 3. Подготовка пересказа текста. | | |
| Тема 2.2. Наука и современные технологии | <i>Содержание учебного материала</i> | 6 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Лексический материал по теме. Грамматический материал: - числительные; - система модальности. - образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/Indefinite. 1. Подготовка устного сообщения «Наука и жизнь». 2. Письменное составление вопросов о прошедшем событии. 3. Подготовка диалогов. | | |
| Тема 2.3. Компьютеры в нашей жизни | <i>Содержание учебного материала</i> | 4 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Компьютеры, компьютерные технологии. Развитие навыков диалогической речи. Поддержание беседы. Обсуждение и принятие решения. Практическая работа №4. Ролевая игра: продавец – покупатель в магазине техники 1. Подготовка устного сообщения «Жизнь без компьютера». 2. Подготовка диалогов. 3. Подготовка устного сообщения: «Важность современных технологий в нашей жизни». | | |
| Раздел 3. Средства массовой информации | | 16 | |
| Тема 3.1. Телевидение | <i>Содержание учебного материала</i> | 8 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Виды телевизионных программ, средства массовой информации, зрители, обобщение грамматического материала – грамматические формы, оканчивающиеся на ing, ed, s. Чтение текста и выполнение заданий по тексту. Выполнение упражнений на отработку грамматического материала. Развитие навыков аудирования. Выбор информации. 1. Подготовка письменного сообщения о средствах массовой информации. 2. Подготовка к обсуждению в группах влияния средств массовой информации на нашу жизнь. 3. Подготовка пересказа текста | | |
| Тема 3.2. Радио | <i>Содержание учебного материала</i> | 4 | |

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| | Виды радиопрограмм, слушатели. Выполнение лексических упражнений. Текущий контроль. Лексико-грамматический тест. 1. Составление объявления для местного радио. 2. Работа 5.О. Подготовка диалога о рекламе в средствах массовой информации. | | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| Тема 3.3. Газеты | <i>Содержание учебного материала</i> | 4 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Газеты, реклама в Масс Медиа. Драматизация диалогов. Итоговое занятие. Практическая работа №6. Написание письменного сообщения о роли интернета в информационном пространстве: за и против. | | |
| Раздел 4. Культура и искусство | | 20 | |
| Тема 4.1. Театр | <i>Содержание учебного материала</i> | 8 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Введение лексики по теме: сцена, пьеса, драма, режиссер, звукорежиссер, рампа. Выполнение упражнений на активизацию лексического материала. Выполнение упражнений на отработку произношения. Чтение текста и выполнение заданий по тексту. Развитие навыков аудирования. Аудирование по теме «Секреты успеха театральной постановки». 1. Подготовка сообщения о посещении театра. 2. Подготовка вопросов к тексту. 3. Пересказа текста. | | |
| Тема 4.2. Музыка в нашей жизни | <i>Содержание учебного материала</i> | 6 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Введение лексики по теме: виды музыкальных произведений, композитор, музыкальные жанры. Сослагательное наклонение. Условные придаточные предложения. Чтение текста и выполнение заданий по тексту. Выполнение упражнений на отработку грамматического материала. Текущий контроль. Лексико-грамматический тест. 1. Обсуждение в парах темы: «Музыкальные предпочтения». 2. Рассказ о любимом музыкальном жанре. | | |
| Тема 4.3. Изобразительное искусство, кино | <i>Содержание учебного материала</i> | 6 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Введение и активизация лексики по теме. Развитие навыков диалогической речи: драматизация диалогов о живописи и киноиндустрии. 1. Практическая работа №7. Устное сообщение: «Роль музыки в моей жизни». 2. Составление вопросов для ролевой игры. 3. Практическая работа №8. Подготовка диалога по теме «Роль кино искусства в моей жизни». | | |

| | | | |
|---|--|-----------|---|
| Раздел 5. Проблемы нашей планеты | | 18 | |
| Тема 5.1. Загрязнение окружающей среды | Содержание учебного материала | 6 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Выполнение упражнений на введение и активизацию лексического материала. Выполнение упражнений на отработку произношения. Чтение текста, выполнение заданий по тексту. Выполнение упражнений на отработку грамматического материала. Развитие навыков аудирования: прослушивание и чтение диалога о защите окружающей среды, выполнение заданий к нему. 1. Составление вопросов для интервью. 2. Подготовка рассказа о проблемах окружающей среды. 3. Работа над диалогом о личном вкладе в защиту окружающей среды. | | |
| Тема 5.2. Радиация | Содержание учебного материала | 6 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Введение и активизация лексики по теме: отходы от испытания ядерного оружия, атомные электростанции, облучение, микроволновые печи, и т.д. Согласование времен. Чтение текста и выполнение заданий по тексту. Выполнение упражнений на отработку грамматического материала. Текущий контроль. Лексико-грамматический тест. 1. Подготовка устного сообщения об уменьшении факторов экологического риска в быту. 2. Письменное составление вопросов к тексту. 3. Подготовка диалогов. | | |
| Тема 5.3. Проблемы молодежи | Содержание учебного материала | 6 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Введение и активизация лексики по теме: наркотики, молодежная безработица, дороговизна образования и другие актуальные проблемы молодежи. Развитие навыков диалогической речи. Драматизация диалога о распространении наркотиков. 1. Практическая работа №9. Написание эссе: Проблемы современной молодежи. 2. Подготовка устного сообщения «Жизнь без наркотиков». 3. Работа над диалогами. 4. Практическая работа №10. Написание эссе: Проблемы жизни в большом городе. | | |
| Раздел 6. Биографии известных людей стран изучаемого языка | | 16 | |
| Тема 6.1. Елизавета Вторая | Содержание учебного материала | 6 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Введение и активизация лексики по теме. Сложное подлежащее, сложное дополнение. Чтение текста и выполнение заданий по тексту. Выполнение упражнений на отработку грамматического материала. Развитие навыков аудирования. Подбор информации. | | |

| | | | |
|---|---|-----------|---|
| | 1.Подготовка письменного сообщения о королевских традициях. 2.Подготовка пересказа текста. 3.Подготовка вопросов к тексту. | | |
| Тема 6. 2. Джордж Вашингтон | <i>Содержание учебного материала</i> Введение и активизации лексики по теме. Сложноподчиненные предложения. Выполнение грамматических упражнений. Текущий контроль. Лексико-грамматический тест. 1.Выполнение лексико-грамматических упражнений. 2.Практическая работа №11. Подготовка к ролевой игре «Интервью с писателем». | 4 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| Тема 6.3 Английские писатели и художники | <i>Содержание учебного материала</i> Английские писатели и художники. Драматизация диалогов. Итоговое занятие. Практическая работа №12. Устное сообщение по теме: Интересные факты из жизни известных политиков и деятелей культуры Великобритании. | 6 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| Раздел 7. Внешность человека | | 8 | |
| Тема 7.1. Значение внешнего облика человека в современной реальности | <i>Содержание учебного материала</i> Введение лексики по теме. Практическая работа №13. Устное описание внешности известного человека. Выполнение лексико-грамматических упражнений. | 2 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| Тема 7. 2. Целостный образ современного человека | <i>Содержание учебного материала</i> Чтение текста и выполнение заданий по тексту. Выполнение упражнений на отработку лексико-грамматического материала. Практическая Работа №14. Чтение и перевод тематического текста. | 2 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| Тема 7.3. Индустрия красоты | <i>Содержание учебного материала</i> Обсуждение в группах: влияние индустрии красоты на формирование гармоничного образа успешного человека. Практическая работа №15. Написание письменного сообщения о персонале салона красоты. | 4 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| Раздел 8. Салоны красоты | | 16 | |
| Тема 8.1. Специфика работы салонов красоты, тенденции развития | <i>Содержание учебного материала</i> Введение профессиональной лексики по теме. Персонал салона красоты. Заполнение бланка для заказа оборудования и инструментов. | 2 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| Тема 8.2. | <i>Содержание учебного материала</i> | 4 | |

| | | | |
|---|---|-----------|-------------------------------------|
| Работники сферы услуг | Практическая работа №16. Написание письменного сообщения на тему: Работник сферы услуг – не только профессионал своего дела, но и немного психолог. Выполнение лексико-грамматических упражнений. | | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| Тема 8.3. Повседневная работа салонов красоты | <i>Содержание учебного материала</i> | 2 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Введение и активизация профессиональной лексики по теме: Повседневная работа салонов красоты. Подготовка устного сообщения: Тренды в сфере женских причесок. | | |
| Тема 8.4. Услуги салона красоты | <i>Содержание учебного материала</i> | 2 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Чтение и перевод тематического текста. Выполнение упражнений по тексту. Подготовка записи парикмахера о клиенте: требуемая длина, рекомендованная длина волос. | | |
| Тема 8.5. Общение в салоне красоты | <i>Содержание учебного материала</i> | 6 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Диалоги по теме: Профессиональное общение стилиста с клиентом. Контрольная работа | | |
| Раздел 9. Моя будущая профессия – парикмахер | | 18 | |
| Тема 9.1. Почему я хочу быть парикмахером | <i>Содержание учебного материала</i> | 10 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Введение лексики по теме. Конструкция would you like to, местоимения both, either, neither, each, every other. Чтение текста и выполнение заданий по тексту. Выполнение упражнений на отработку лексического и грамматического материала. Развитие навыков аудирования. Аудирование по теме «Секреты успеха парикмахера». Развитие навыков диалогической речи: Обсуждение необходимых личностных и профессиональных качеств парикмахера. 1.Выполнение лексико-грамматических упражнений. 2.Подготовка вопросов к тексту для пересказа текста. 3.Подготовка диалогов. | | |
| Тема 9.2. Оборудование и инструменты парикмахера | <i>Содержание учебного материала</i> | 8 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Введение и активизация лексики по теме. Чтение текста и выполнение заданий по тексту. Выполнение упражнений на отработку грамматического материала. Развитие навыков диалогической речи: заказ инструментов по каталогу. Практическая работа №17. Заполнение бланка-заказа инструментов парикмахера. Практическая работа №18. Устное сообщение: описание линеек парикмахерского оборудования известных брендов. 1.Подготовка вопросов к тексту и составление диалога 2.Написание рекомендации по выбору профессионального оборудования. | | |

| | | | |
|--|---|-----------|-------------------------------------|
| Раздел 10. Волосы | | 20 | |
| Тема 10.1. Типы волос | <i>Содержание учебного материала</i> | | |
| | Введение и активизация профессиональной лексики по теме. Чтение текста и выполнение заданий по тексту. Выполнение упражнений на отработку лексического материала. Развитие навыков аудирования. Аудирование по теме «Типы волос». Практическая работа №19. Написание письменного сообщения об особенностях различных типов волос по фотографиям. 1.Подготовка вопросов к тексту. 2.Подготовка пересказа текста. 3.Практическая работа №20. Написание рекомендаций по уходу за волосами. | 8 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| Тема 10.2. Уход за волосами, лечение | <i>Содержание учебного материала</i> | | |
| | Введение профессиональной лексики по теме. Конструкция is used for doing something. Чтение текста и выполнение заданий к тексту. Выполнение упражнений на отработку грамматического материала. 1.Выполнение лексико-грамматических упражнений. 2.Подготовка вопросов к тексту. | 6 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| Тема 10.3. Возрастные изменения в структуре волос | <i>Содержание учебного материала</i> | | |
| | Введение лексики по теме. Условные предложения нулевого и первого типа. Развитие навыков диалогической речи: Составление диалога между мамой маленького посетителя салона красоты и парикмахером – рекомендации по уходу за волосами. Практическая работа №21. Заполнение бланка-формы по выбору причёски клиентом и стилистом в салоне красоты. Практическая работа №22.Составление и драматизация диалогов на профессиональные темы. 1.Подготовка устного сообщения о возрастных изменениях волос. 2.Подготовка диалога. | 6 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| Раздел 11. Прически | | 36 | |
| Тема 11.1. История прически. Культурные традиции | <i>Содержание учебного материала</i> | | |
| | Ознакомление с лексикой по теме. Основные этапы развития искусства прически. Условные предложения второго типа. Чтение текста, выполнение упражнений к тексту. Выполнение упражнений на отработку грамматического материала. | 10 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| | 1.Подготовка письменного сообщения: «Занимательные факты из истории прически в разные исторические периоды» 2.Составление описания прически. 3.Написание рекомендаций по подбору исторической прически | | |
| Тема 11.2. Типы женских причесок. | Содержание учебного материала Особенности женской прически, ее стили. Ознакомление с лексикой по теме. Чтение текста и выполнение заданий к тексту. Составление диалогов: клиент – стилист – обсуждение различных вариантов прически. 1.Составление краткого каталога женских причесок для салона красоты. 2.Составление вопросов по тексту. 3.Подготовка описания различных женских причесок по фотографиям. | 10 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| Тема 11.3. Мужские причёски | Содержание учебного материала Типы мужских причесок: ежик, классическая, удлиненный силуэт. Усы, борода, их формы. Ознакомление с лексикой по теме. Чтение текста, выполнение упражнений к тексту. Чтение текста, выполнение упражнений к тексту. Диалог между участниками международных соревнований по парикмахерскому искусству в номинации мужских причесок, обмен опытом. Ролевая игра. Совместный выбор мужской прически клиентом и стилистом в салоне красоты. 1.Составление краткого каталога мужских причесок для салона красоты. 2.Составление вопросов по тексту. 3.Подборка фотографии различных мужских причесок и их устное описание. | 8 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| Тема 11.4. Стиль прически и типы лица | Содержание учебного материала Введения и активизация лексики по теме: Круглая, вытянутая, овальная, квадратная, сердцевидная, каплевидная формы лица. Коррекция неправильных форм лица и визуальное приближение их к идеальному овалу посредством стилистических решений прически. Чтение текста, выполнение заданий к тексту. Третий тип условных предложений. Выполнение упражнений на отработку грамматического материала. Итоговая контрольная работа. | 8 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| Раздел 12. Стандартные услуги парикмахера | | 18 | |
| Тема 12.1. Стрижка волос | Содержание учебного материала Ознакомление с лексикой по теме. Чтение текста, выполнение упражнений к тексту. | 6 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |

| | | | |
|---|--|------------|---|
| | Практическая работа №23. Ролевая игра. Совместный выбор свадебной причёски клиентом и стилистом в салоне красоты. 1.Подготовка письменного сообщения: «Современные техники стрижки волос» 2.Написание рекомендаций по подбору стрижки. | | |
| Тема 12.2. Окрашивание волос | <i>Содержание учебного материала</i> | 8 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Ознакомление с лексикой по теме. Чтение текста и выполнение заданий к тексту. Составление диалогов: Обсуждение применения всевозможных техник окрашивания волос для разных клиентов. 1.Составление каталога красок для волос в салоне красоты. 2.Составление вопросов по тексту. 3.Подготовка диалога. | | |
| Тема 12.3. Укладка волос | <i>Содержание учебного материала</i> | 4 | ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10 |
| | Ознакомление с лексикой по теме. Практическая работа №24. Устное сообщение: причёски - последние тенденции. Дифференцированный зачёт. | | |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | | 4 | |
| Всего: | | 222 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка»,

оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Основные источники:

1. Английский язык : учебное пособие для СПО / М. А. Волкова [и др.]. – Саратов: Профобразование, 2019. – 113 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/86190.html> (дата обращения: 29.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.,

2. Кузнецова Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум : учебное пособие для СПО/ Кузнецова Т.С. – Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 267 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/87787.html> (дата обращения: 29.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Зарицкая, Л. А. Английский язык для архитектора и градостроителя : учебное пособие для СПО / Л. А. Зарицкая. – Саратов : Профобразование, 2021. – 116 с. – ISBN 978-5-4488-0647-6– URL: <http://www.iprbookshop.ru/91849.html> (дата обращения: 18.02.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

4. Ершова, Е. Л. Английский язык для профессионального общения. Искусствоидизайн = English for Professional Communication. ArtandDesign : учебное пособие / Е. Л. Ершова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 152 с. — ISBN 978-985-6079-98-9.— URL: <https://www.iprbookshop.ru/94309.html> (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.- Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Бочкарева, Т. С. Английский язык : учебное пособие для СПО / Т. С. Бочкарева, К. Г. Чапалда. — Саратов : Профобразование, 2021. — 99 с. — ISBN 978-5-4488-0646-9.— URL: <https://www.iprbookshop.ru/91852.html> (дата обращения: 16.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Английский язык : учебное пособие для СПО / М. А. Волкова, Е. Ю. Клепко, Т. А. Кузьмина [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-4488-0356-7.— URL: <https://www.iprbookshop.ru/86190.html> (дата обращения: 16.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей — Текст : электронный.

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю учебной дисциплины
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза

в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Формы и методы оценки</i> |
|---|--|---|
| <p>Знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности – особенности произношения – правила чтения текстов профессиональной направленности | <p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке</p> <p>Владение лексическим и грамматическим минимумом</p> <p>Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме</p> <p>Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор.</p> | <p>Наблюдение во время практического занятия.</p> <p>Устный опрос в форме диалога по изучаемой теме.</p> <p>Устный опрос в форме монологического высказывания.</p> <p>Тест.</p> <p>Чтение и перевод (со словарем) текстов на иностранном языке.</p> |
| <p>Умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; | <p>Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче.</p> <p>Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</p> <p>Уместное использование лексических единиц и грамматических структур</p> | <p>Написание личного письма.</p> <p>Написание небольшого рассказа (эссе).</p> <p>Ситуативные практические задания</p> |

