

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ 04 «Организация и планирование сварочного производства»
для специальности 22.02.06 «Сварочное производство»
среднего профессионального образования
(базовая подготовка)

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр
Пояснительная записка	4
1. Аннотация программы практики	6
2. Структура и содержание программы практики	
2.1. Объём и вид практики по ПМ 04 Организация и планирование сварочного производства	
2.2. Содержание производственной практики по профессиональному модулю ПМ 04 Организация и планирование сварочного производства	
2.2.1 Содержание обучения по производственной практики (по профилю специальности)	10
2.2.2 Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций при прохождении производственной практики (по профилю специальности)	13
3. Условия реализации программы производственной практики	14

Пояснительная записка

Производственная (по профилю специальности) практика является обязательным разделом программы подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

Целью практики является формирование профессиональных и общих компетенций по специальности.

Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, сроки проведения устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с ППССЗ образовательного учреждения.

Производственная (по профилю специальности) практика проводится образовательным учреждением в рамках профессионального модуля ПМ 04. Организация и планирование сварочного производства и реализуется концентрированно.

Производственная (по профилю специальности) практика направлена на освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций и, как правило, проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Формы отчетности студентов по производственной практике - дневник, отчет, результаты работы, выполненной в период практики. Программа производственной (по профилю специальности) практики разработана учебным заведением на основе:

- Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 22.02.06 Сварочное производство (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2014 N 32877);
- Положения об организации учебной и производственной практики студентов СПб ГБОУ СПО «Петровский колледж»;
- Рабочей программы профессионального модуля по ПМ 04 Организация и планирование сварочного производства ППССЗ специальности 22.02.06 Сварочное производство.

1.Аннотация программы практики

1.1. Область применения программы

Программа производственной (по профилю специальности) практики (далее программа практики) – является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности: 22.02.06 Сварочное производство в части освоения вида деятельности (ВД): Организация и планирование сварочного производства и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.

ПК 4.2. Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.

ПК 4.3. Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.

ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.

ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.

ПК 4.6. Участвовать в управлении работой структурного подразделения предприятия и анализе результатов его деятельности.

Рабочая программа производственной практики может быть использована в программах дополнительного профессионального образования: в программах повышения квалификации работников сферы сварочного производства.

1.2. Количество часов, отводимое на производственную практику – **36** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1. Объём и вид практики по профессиональному модулю ПМ. 04

Организация и планирование сварочного производства

Вид практики	<i>Количество часов</i>	<i>Форма проведения</i>
Практика по профилю специальности	36	
ПМ 04 Организация и планирование сварочного производства	36	<i>Концентрированная</i>
<i>Вид аттестации: дифференцированный зачет</i>		

2.2. Содержание учебной и производственной практики по профессиональному модулю ПМ 04 Организация и планирование сварочного производства

Цели и задачи учебной и производственной (по профилю специальности) практики.

С целью овладения указанным видом деятельности и следующими профессиональными и общими компетенциями:

ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.

ПК 4.2. Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.

ПК 4.3. Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.

ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.

ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.

ПК 4.6. Участвовать в управлении работой структурного подразделения предприятия и анализе результатов его деятельности.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды

(подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- текущего и перспективного планирования производственных работ;
- выполнения технологических расчетов на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат;
- применения методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства;
- организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта;
- обеспечения профилактики и безопасности условий труда на участке сварочных работ;
- *участия в управлении работой структурного подразделения предприятия и анализе результатов его деятельности*

уметь:

- разрабатывать текущую и перспективную планирующую документацию производственных работ на сварочном участке;
- определять трудоемкость сварочных работ;
- рассчитывать нормы времени заготовительных, слесарно-сборочных, сварочных и газоплазменных работ;
- производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат;
- проводить планово-предупредительный ремонт сварочного оборудования;
- *разрабатывать организационные структуры управления работой механического цеха, участка;*
- *определять основные критерии отбора и продвижения кадров и рассчитывать основные показатели состояния кадров на предприятии;*
- *принимать и реализовывать управленческие решения;*
- *мотивировать работников на решение производственных задач;*

- *управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;*
- *проводить первичный анализ и оценку основных результатов работы структурного подразделения предприятия;*
- *организовывать рабочее место согласно требованиям НОТ;*
- *проектировать участки для сварочного производства.*

знать:

- *принципы координации производственной деятельности;*
- *формы организации монтажно-сварочных работ;*
- *основные нормативные документы на проведение сварочно-монтажных работ;*
- *тарифную систему нормирования труда;*
- *методику расчёта времени заготовительных, слесарно-сборочных, сварочных и газоплазменных работ, нормативы затрат труда на сварочном участке;*
- *методы планирования и организации производственных работ;*
- *нормативы технологических расчётов, трудовых и материальных затрат;*
- *методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;*
- *нормативно-справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно-измерительных средств;*
- *основные составляющие и содержание процессов управления на предприятии и в его структурных подразделениях;*
- *особенности менеджмента в области профессиональной деятельности*
- *принципы делового общения в коллективе;*
- *документацию, регламентирующую работу структурного подразделения;*
- *методику управления рисками и конфликтами в структурном подразделении предприятия;*
- *методику анализа и оценки результатов работы структурного подразделения предприятия;*
- *научную организацию труда на сварочном производстве;*
- *методику проектирования сварочных участков.*

2.2.1 Содержание производственной (по профилю специальности) практики по профессиональному модулю

ПМ 04 Организация и планирование сварочного производства

Коды ПК	Наименование разделов ПМ (из программы ПМ)	Виды работ (из программы ПМ)	Содержание заданий по виду работ	Кол-во часов
ПК 4.2	Раздел 1. Планирование и организация деятельности предприятия и его структурных подразделений	Ознакомление с формами и системами нормирования труда и заработной платы персонала в данном структурном подразделении и участие в работах по нормированию и оплате труда персонала.	<ul style="list-style-type: none"> – Ознакомление с формами и системами нормирования труда и заработной платы персонала в данном структурном подразделении предприятия (организации). – Участие в работах по нормированию труда и определению норм времени на выполнение производственных операций. – Участие в работах по применению норм времени для расчёта заработной платы работников. – Участие в работе по расчётам материальных затрат на производство – Ведение дневника практики и выполнение работ по формированию материалов для отчёта по практике. 	6
ПК 4.3. ПК 4.5	Раздел 5. Общие вопросы проектирования цехов и участков	Ознакомлением с методами и приёмами организации труда на предприятии; применяемым оборудованием, оснасткой, средствами механизации	<ul style="list-style-type: none"> – Ознакомление с методами и приёмами организации труда на предприятии, структурном подразделении; – Проведение анализа, применяемого оборудования, оснастки и средств механизации с целью повышения эффективности производства – Ведение дневника практики и выполнение работ по формированию материалов для отчёта по практике. 	6
ПК 4.4	Раздел 4. Эксплуатация оборудования, оснастки и средств механизации для повышения эффективности производства	Участие в организации ремонта и технического обслуживания сварочного оборудования по Единой системе плано –	<ul style="list-style-type: none"> – Ознакомление с ремонтным хозяйством предприятия; – Ознакомление с видами и сроками проведения ремонтных работ сварочного оборудования; – Ведение дневника практики и выполнение работ 	6

		предупредительного ремонта	по формированию материалов для отчёта по практике.	
ПК 4.1	Раздел 1. Планирование и организация деятельности предприятия и его структурных подразделений	Участие в работах в рамках системы планирования и отчётности по всем видам деятельности структурного подразделения организации (предприятия.)	<ul style="list-style-type: none"> – Ознакомление с системой, видами и этапами планирования в структурном подразделении предприятия. – Ознакомление со структурой и содержанием бизнес плана предприятия или его структурного подразделения и участие в анализе процессов реализации его составляющих. – Участие в составление плана оперативных мероприятий по улучшению организации производства и труда в структурном подразделении. – Ведение дневника практики и выполнение работ по формированию материалов для отчёта по практике. 	6
ПК 4.6.	Раздел 2. Управление работой структурного подразделения предприятия и анализ результатов его деятельности	Ознакомление с организационной структурой управления структурным подразделением предприятия и его функциональным назначением (цех, участок, отдел и т.п.)	<ul style="list-style-type: none"> – Ознакомление с организационной структурой управления предприятия (организации) и её анализ – Ознакомление с организационной структурой управления структурным подразделением предприятия (организации), где проводится практика, и её анализ. – Выполнение работ по изучению и анализу функционального назначения структурного подразделения в рамках предприятия (организации). 	6
ПК 4.6.	Раздел 2. Управление работой структурного подразделения предприятия и анализ результатов его	Ознакомление с принципами управления и принятия управленческих решений в структурном подразделении предприятия	<ul style="list-style-type: none"> – Ознакомление с принципами управления и принятия управленческих решений в структурном подразделении предприятия. – Изучение роли руководителя в организации работы трудового коллектива, а также в принятии 	6

	деятельности	и участие в принятии управленческих решений.	и реализации управленческих решений. – Участие в выработке и принятии управленческих решений по текущим вопросам в структурном подразделении предприятия. – Участие в процессах ситуационного руководства текущей работой структурного подразделения. – Ведение дневника практики и выполнение работ по формированию материалов для отчёта по практике.	
--	--------------	--	--	--

2.2.4 Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций при прохождении производственной (по профилю специальности) практики

Код компетенции (ПК)	Виды работ по практике	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Контроль
ПК 4.2	Ознакомление с формами и системами нормирования труда и заработной платы персонала в данном структурном подразделении и участие в работах по нормированию и оплате труда персонала.	– Безошибочно проводит нормирование операций, расчёт материальных затрат на производство сварной конструкции	ДЭ; ОПР
ПК 4.3. ПК 4.5	Ознакомлением с методами и приёмами организации труда на предприятии; применяемым оборудованием, оснасткой, средствами механизации	– Обеспечивает организацию труда на участке в соответствии с принятыми требованиями по технике безопасности и охране труда	ДЭ; ОПР
ПК 4.4	Участие в организации ремонта и технического обслуживания сварочного оборудования по Единой системе плано – предупредительного ремонта	– Составляет годовой график плано – предупредительного ремонта с учётом всего видов ремонта	ДЭ; ОПР
ПК 4.1	Участие в работах в рамках системы планирования и отчётности по всем видам деятельности структурного подразделения организации (предприятия.)	– Разрабатывает проекты планов по организации работы структурного подразделения;	ДЭ; ОПР
ПК 4.6.	Ознакомление с организационной структурой управления структурным подразделением предприятия и его функциональным назначением (цех, участок, отдел и т.п.)	– Демонстрирует результативности в выполнении работ по организации труда и процессов управления трудовым коллективом подразделения	ДЭ; ОПР
ПК 4.6.	Ознакомление с принципами управления и принятия управленческих решений в структурном подразделении предприятия и участие в принятии управленческих решений.	– Демонстрирует результативности принятых управленческих решений.	ДЭ; ОПР

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Реализация программы производственной (по профилю специальности) практики предполагает наличие у образовательной организации договоров с базовыми предприятиями в соответствии с профилем специальности 22.02.06 «Сварочное производство»

3.1. Информационное обеспечение организации и проведения производственной практики, рекомендуемых образовательной организацией, интернет – ресурсов, дополнительной литературы:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 22.02.06 Сварочное производство, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 360 от 21.04.2014г.;
2. Учебный план по специальности 22.02.06 Сварочное производство;
3. Положение об учебной и производственной (профессиональной) практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 26.11.2009 г. № 673);
4. Положение об организации учебной и производственной практики студентов СПб ГБПОУ «Петровский колледж»;

Основные источники:

1. Оборудование и оснастка промышленного предприятия: Учебное пособие. / Иванов В.П., Крыленко А.В. . –М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 (ЭБС «ZNANIUM»)
2. Основы управления организацией. Практикум: Учебное пособие. СПО. / Горбунова М.В. –М.; КНОРУС, 2016. (ЭБС ВООК)

Дополнительные источники:

1. Деловые коммуникации: Учебник. ВУЗ. / Панкова О.В. –М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 (ЭБС «ZNANIUM»)
2. Менеджмент: Учебник. СПО. / Кнышова Е.Н. –М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. (ЭБС «ZNANIUM»)

3. Методические рекомендации по выполнению практических работ: Учебное пособие, / Яковлев В.И. 2018. ЭУМК.
4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования./ Румынина В. В. – М., ИЦ «Академия», 2015
5. Проектирование механосборочных участков и цехов: Учебник. / Горохов В.А., Беляков Н.П., Схиртладзе А.Г. и др. –М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. (ЭБС «ZnaniUM»)

3.2. Общие требования к организации производственной практики:

В период прохождения практики на обучающегося распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

В период прохождения практики обучающийся обязан:

- выполнять правила внутреннего распорядка, требования техники безопасности организации;
- знать и соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и заданием, соблюдая график ее прохождения, и ежедневно вносить в дневник практики запись о видах выполняемых работ (понедельник – суббота, не включая праздничные дни), заверенную подписью руководителя практики от организации;
- по окончании практики оформить отчет и представить его непосредственным руководителям практики от образовательной организации и от организации для проверки в установленные сроки;
- своевременно проходить промежуточную аттестацию по практике.

Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами, подписанными руководителем практики от организации.

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий

сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающего по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

Во время прохождения практики в рамках профессионального модуля обучающийся формирует портфолио, в которое включаются задания, дневники практики, характеристики, отчет по практике, аттестационные листы и другие материалы, позволяющие дать объективную оценку достижений студента в период прохождения практики. Портфолио учитывается в ходе экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.

3.3. Кадровое обеспечение организации и проведение производственной практики (по профилю специальности)

Требования к квалификации педагогических кадров осуществляющих руководство практикой в образовательной организации: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля по специальности 22.02.06 Сварочное производство.

Требования к квалификации специалистов, осуществляющих руководство практикой от организации: инженеры, мастера и иные технические кадры с высшем или средним специальным профессиональном образованием, соответствующего профилю модуля и специальности 22.02.06 Сварочное производство.