

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.04 Коммерция (предприятия торговли)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
38.02.04 Коммерция (предприятия торговли)

Разработчик:
Ягодина Е.Е. преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения учебной программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция(по отраслям).

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности, устанавливающих базовые знания и навыки, необходимые в будущей профессиональной деятельности выпускника.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством (2);
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности (2);
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности (2);
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие компетенции:

А) Общие компетенции (ОК 1 – 4, 6, 7, 12), включающие в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Б) Профессиональные компетенции (ПК 1.1, 1.3), соответствующие основным видам профессиональной деятельности:

5.2.1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **60 час**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **40 часов**,
из них **14 часов** практические работы;
самостоятельной работы обучающегося **20 часов**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы конституционного права Российской Федерации		8	
Тема 1.1 Основы конституционного строя РФ	Содержание учебного материала		
	1 Понятие, классификация основ конституционного строя, их содержание	2	1
	Самостоятельная работа обучающегося Ознакомиться с положениями Конституции РФ	2	
Тема 1.2. Права и свободы человека и гражданина РФ	Содержание учебного материала		
	1 Принципы правового статуса человека и гражданина. Классификация основных прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации	2	1,2
	Самостоятельная работа обучающегося Ознакомиться с положениями ФЗ № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации».	2	
Раздел 2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности		6	
Тема 2.1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		
	1 Юридические лица: понятие, признаки, правосубъектность. Организационно-правовые формы юридических лиц	2	1
	Самостоятельная работа обучающегося Подготовить доклад об одной из видов организационно-правовых форм юридических лиц	4	
Раздел 3. Правовое регулирование договорных отношений		14	
Тема 3.1. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала		
	1 Понятие, признаки, формы и виды сделок	2	1
	2 Понятие, форма и содержание гражданско-правового договора. Порядок заключения, изменения и расторжения	2	1
	Самостоятельная работа обучающегося Подготовка к практическим работам	2	
	Практические занятия		
	Практическая работа № 1: Составление договора перевозки (одного из видов)	2	
	Практическая работа № 2: Составление договора возмездного оказания услуг (одного из видов)	2	
3 Защита гражданских прав: понятие, способы и порядок защиты. Досудебный и судебный порядок урегулирования экономических споров	2		
	Практическая работа №3: Подготовка претензии в рамках досудебного урегулирования спора	2	
Раздел 4. Правовые основы коммерческой деятельности в РФ		8	
Тема 4.1. Основы	1 Краткая характеристика нормативно-правовых актов, регламентирующих коммерческую деятельность	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
законодательства регламентирующие коммерческую деятельность в РФ	Самостоятельная работа обучающегося		
	Подготовка доклада о правовом регулировании коммерческой деятельности (одного из видов)	2	
	2 Организационно-правовые формы организации коммерческой деятельности. Создание юридического лица	2	
	Практические занятия		
	Практическая работа №4: Анализ нарушений законодательства в сфере коммерческой деятельности	2	
Раздел 5. Основы законодательства о труде		12	
Тема 5.1. Государственное регулирование занятости. Трудовой договор	Содержание учебного материала		
	1 Занятость населения. Трудовой договор: понятие, форма, виды, порядок заключения, основания прекращения	2	
	Самостоятельная работа обучающегося		
	Подготовить проект трудового договора	2	
	Практические занятия		
	Практическая работа №5: Классификация и виды трудовых споров	2	
	2 Дисциплина труда, ответственность за ее нарушение. Материальная ответственность. Разрешение трудовых споров в досудебном и судебном порядке	2	
	Самостоятельная работа обучающегося		
	Подготовить пример судебной практики по вопросам защиты трудовых прав	2	
	Практические занятия		
Практическая работа №6: Подготовка пакета документов, необходимого для наложения дисциплинарного взыскания	2		
Раздел 6. Основы административного права		10	
Тема 6.1. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала		
	1 Административные правонарушения: понятие, состав. Административная ответственность	2	1
	Самостоятельная работа обучающегося		
	Подготовить пример судебной практики по вопросам административной ответственности в сфере коммерческой деятельности	4	
	2 Виды административных наказаний. Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях	2	1
	Практические занятия		
Практическая работа №7: Административные правонарушения в сфере коммерческой деятельности	2		
Раздел 7. Правовые основы социальной защиты		2	
Тема 7.1. Правовые основы и меры социальной защиты	Содержание учебного материала		
	1 Понятие социальной защиты. Законодательство о мерах социальной защиты	2	1
Всего по дисциплине:			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Занятия на уроках в том числе практические занятия самостоятельная работа	40 14 20	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- - рабочее место преподавателя с персональным компьютером,
- - видеопроектор,
- - лицензионное программное обеспечение для представления презентаций.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности Капустин А.Я. - отв. ред. 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО / Гриф УМО СПО М.: Издательство Юрайт Год: 2018
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности Капустин А.Я. - Отв. ред. 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для бакалавров / Гриф УМО ВО М.: Издательство Юрайт Год: 2018
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / С.И. Некрасов, Зайцева-Е.В. Савкович, А.В. Питрюк. — Москва : Юстиция, 2022. — 211 с. — Для бакалавров и СПО. — ISBN 978-5-4365-0449-0. ЭБС.
4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : КноРус, 2021. — 219 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-05217-4.ЭБС

Нормативно-правовые акты:

1. Конституционный Закон от 12 декабря 1993 г. «Конституция Российской Федерации» // Российская газета от 25 декабря 1993 г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (с измен. и дополн.) // Собрание законодательства РФ.- 1994.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.1995) (с измен. и дополн.)
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ (принят ГД ФС РФ 23.10.2002) (с измен. и дополн.)
5. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24.07.2002 № 95-ФЗ (с измен. и дополн.).
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с измен. и дополн.).
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ. (с измен. и дополн.).
8. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 04.11.2014) «О бухгалтерском учете»
9. Федеральный закон от 31.05.2002 N 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»
10. ФЗ «О занятости населения в РФ», от 19.04.1991 N 1032-1, с учетом изменений и дополнений.
11. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «О противодействии коррупции».

12. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 N 21-ФЗ
13. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»(Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 N 18023)

Дополнительные источники:

1. <http://www.consultant.ru/>
2. <http://www.garant.ru/>
3. <https://rospravosudie.com/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе опроса, проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
<ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативные правовые документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством; - определять организационно-правовую форму организации; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; 	<p>Практические занятия, устный опрос, тестирование</p>
Знания	
<ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право граждан на социальную защиту; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; 	<p>Устный опрос, письменный опрос, тестирование, практические занятия</p>